

**Anlage zur**  
**Vereinbarung über die Übermittlung von Daten nach § 21 Abs. 4 und Abs. 5 KHEntgG**

**Daten nach § 21 KHEntgG**

– Version 20189 für das Datenjahr 20178

Inhalt:

1. Daten und Formate
2. Hinweise und Kodeliste
3. Übermittlungsdateien und -formate
4. Übermittlungshinweise

nachrichtlich: Kalkulationsdaten (nur für Teilnehmer der Kalkulationserhebung)

**Stand:** Fortschreibung vom ~~22. Dezember 2017~~ [30. November 2018](#)

## Änderungen gegenüber der Fortschreibung vom ~~13~~[22.](#) Dezember 201~~6~~[7](#)

### Redaktionelle Änderungen:

- Anpassung von Jahresangaben

### Inhaltliche Anpassungen:

- [Aufnahme der Übermittlung der Daten zum Pflegepersonal](#)
- [Aufnahme der Übermittlung der Intensivzeiträume](#)
- [Anpassung der Schlüssel für die Aufnahme-, Entlassungs- und Verlegungsgründe sowie der Kostenarten für die stationsäquivalente Behandlung](#)
- [Erweiterung der PIA-Leistungsschlüssel](#)
- [Ergänzung der Pseudofachabteilungsschlüssel für die stationsäquivalente Behandlung](#)

## 1. Daten und Formate

### Verfahrensinformationen

Datenerhebung	M	an..9	
Datum der Erstellung	M	an12	JJJJMMTTTHMM
E-Mail-Adresse	M	an..50	Konto@Maildomäne
DRG-Groupier	K	an..25	
Softwarelösung	K	an..25	nur für Kalkulationserhebung
Versionskennung	M	an8	JJJJ0101 (siehe Hinweise)
E-Mail-Adresse2	K	an..50	Konto@Maildomäne

### Krankenhausbezogene Daten

Institutionskennzeichen des Krankenhauses	M	an9	
Name des Krankenhauses	M	an..50	
Art des Krankenhauses	M	an1	
Art der Trägerschaft	M	an1	
Anzahl der aufgestellten Betten (DRG)	M	n..4	
Anzahl der aufgestellten Betten (PSY)	M	n..4	
Merkmal Zu-/Abschläge	K	an..6	
Regionale Versorgungsverpflichtung	M	an1	'0' '1' (siehe Hinweise)

<u>Pflegepersonal</u>	<i>(wiederholbar)</i>		
<u>Standort</u>	K	n2	leer '01' ff.
<u>Fachabteilung</u>	M	an6	
<u>Pflegefachpersonal</u>	M	n..8	99999,99
<u>Pflegehilfspersonal</u>	M	n..8	99999,99
<u>Pflegepersonal Gesamt</u>	M	n..8	99999,99
<u>Anzahl Betten Fachabteilung</u>	M	n..6	9999,99
<u>Anzahl Intensivbetten Fachabteilung</u>	M	n..6	9999,99

<i>Fusionen</i>	<i>(wiederholbar, max. 20 Krankenhäuser)</i>		
IK des mitgelieferten Krankenhauses (IKF)	M	an9	vor Fusion von Daten im Datenjahr
Falldaten von	M	an8	JJJJMMTT
Falldaten bis	M	an8	JJJJMMTT

<i>Ausbildungsstätten(Ausbildungsberufe)</i>	<i>(wiederholbar, max. 12 Ausbildungsstätten, ggf. mehrere unterschiedliche Ausbildungsstätten-Typen je Ausbildungsstätte):</i>		
--	---	--	--

Ausbildungsstätte/Ausbildungsberuf	M	an3	999
Ausbildungsstätten-Typ	M	an1	[1]..[6]
Ausbildungsplätze insgesamt	M	n..9	999999999
Ausbildungsplätze des eigenen Krankenhauses	K	n..9	999999999
Ausbildungsplätze für andere Krankenhäuser	K	n..9	999999999
Ausbildende	M	n..6	9999,99
Auszubildende im eigenen Krankenhaus	M	n..9	9999999,99
Auszubildende im 1. Jahr im eigenen Krankenhaus	M	n..9	9999999,99
Auszubildende im 2. Jahr im eigenen Krankenhaus	M	n..9	9999999,99
Auszubildende im 3. Jahr im eigenen Krankenhaus	M	n..9	9999999,99
Auszubildende an anderen Krankenhäusern	K	n..9	9999999,99
Ausbildungsvergütungen	M	n..10	99999999,99
Personalkosten je examinierte Vollkraft	M	n..10	99999999,99
Kosten des theoretischen und praktischen Unterrichts	M	n..10	99999999,99
Kosten der praktischen Ausbildung	M	n..10	99999999,99
Sachaufwand der Ausbildungsstätte	M	n..10	99999999,99
Gemeinkosten der Ausbildungsstätte	M	n..10	99999999,99
Vereinbarte Gesamtkosten der Ausbildungsstätte	M	n..10	99999999,99

<i>Abrechnungsdaten:</i>			
DRG-Fälle, vereinbart	M	n..9	999999999
DRG-Fälle, abgerechnet	M	n..9	999999999
Bewertungsrelationen, vereinbart	M	n..9	9999999,99
Bewertungsrelationen, abgerechnet	M	n..9	9999999,99
Erlösausgleich § 4 Abs. 3 KHEntgG	K	n..11	(-)999999999,99

**Medizinische Daten des Behandlungsfalls**Falldaten

Entlassender Standort	K	n2	leer '01' ff.
Entgeltbereich	M	an3	'DRG' 'PSY' 'PIA' (siehe Hinweise)
KH-internes Kennzeichen des Behandlungsfalls	M	an..15	
Krankenversicherungsnummer (Versicherten-ID)	M	an10	
Vertragskennzeichen § 64b-Modellvorhaben	K	an..20	Muss-Angabe bei § 64b-Fällen
Institutionskennzeichen der Krankenkasse	K	an9	Muss-Angabe bei GKV-Patienten
Geburtsjahr	M	n4	JJJJ
Geburtsmonat *	K	n2	MM
Geschlecht	M	a1	
PLZ	M	an5	
Wohnort	M	an..35	Bei Versicherten aus Stadtstaaten inklusive des Stadtteils
Aufnahmedatum	M	an12	JJJJMMTTHHMM
Aufnahmeanlass	M	a1	
Aufnahmegrund	K	an4	
Fallzusammenführung	M	an1	J/N
Fallzusammenführungsgrund	K	an2	
Aufnahmegewicht *	K	n..5	99999, in Gramm
Entlassungs-/Verlegungsdatum	M	an12	JJJJMMTTHHMM
Entlassungs-/Verlegungsgrund	M	an3	
Alter in Tagen am Aufnahmetag *	K	n..3	
Alter in Jahren am Aufnahmetag	K	n..3	
Patientennummer	M	an..15	
Anzahl interkurrenter Dialysen	K	n..3	
Beatmungstunden	K	an..4	
Behandlungsbeginn vorstationär	K	an8	JJJJMMTT
Behandlungstage vorstationär	K	n1	
Behandlungsende nachstationär	K	an8	JJJJMMTT
Behandlungstage nachstationär	K	n..2	
Institutionskennzeichen des verlegenden Krankenhauses	K	an9	
Belegungstage in einem anderen Entgeltbereich	K	n..3	
Beurlaubungstage im BpflV-Entgeltbereich	K	n..3	
Kennung Besonderer Fall Modellvorhaben	K	n..1	0 oder 1, wenn Kennung gesetzt ist
<u>Verweildauer Intensiv</u>	M	n..6	<u>9999,99</u>

\* bei Kindern bis zur Vollendung des 1. Lebensjahres

Fachabteilungsangaben (wiederholbar)*fallbezogen*

Fachabteilung	M	an6	
Datum der Aufnahme in die Fachabteilung	M	an12	JJJJMMTTHHMM
Datum der Verlegung-/Entlassung aus der Fachabteilung	M	an12	JJJJMMTTHHMM
<u>Kennung Intensivbett</u>	M	an1	<u>J oder N</u>

Diagnosenangaben (wiederholbar max. 50)*fallbezogen*

Diagnoseart	M	an..3	HD ND
ICD-Version	M	an..6	
Diagnoseschlüssel (ICD-Kode)	M	an..9	
Lokalisation	K	a1	
Diagnosensicherheit	K	a1	nur für Fälle nach § 118 SGB V
Sekundär-Diagnoseschlüssel (Sekundär-Kode)	K	an..9	
Lokalisation	K	a1	
Diagnosensicherheit	K	a1	nur für Fälle nach § 118 SGB V

Prozedurenangaben (wiederholbar max. 999)*fallbezogen**siehe Hinweise zu teilstationären Fällen!*

OPS-Version	M	an..6	
Prozedurenschlüssel (OPS-Kode)	M	an..11	
Lokalisation	K	a1	
OPS-Datum	M	an12	JJJJMMTTHHMM
Belegoperateur	K	an1	J
Beleganästhesist	K	an1	J
Beleghebamme	K	an1	J

PIA-Leistungsdokumentation (wiederholbar max. 999)

PIA-Leistungsschlüssel	M	an..20	„PIA-001“ bis „PIA- <del>004</del> 86Z“
PIA-Leistungstag	M	an8	JJJJMMTT

## fallbezogen

Modellvorhaben (§ 64b SGB V) (wiederholbar)

Vertragskennzeichen § 64b-Modellvorhaben	M	an..20	
MOD-Leistungsschlüssel	M	an..20	
MOD-Leistungsdatum	M	an12	JJJJMMTTTHMM

## fallbezogen

**Entgeltdaten des Behandlungsfalls** (wiederholbar, max. 98)

Entlassender Standort	K	n2	leer '01' ff.
Entgeltbereich	M	an3	'DRG' 'PSY' 'PIA' (siehe Hinweise)
KH-internes Kennzeichen des Behandlungsfalls	M	an..15	
Institutionskennzeichen der Krankenkasse	K	an9	Muss-Angabe bei GKV-Patienten
Entgeltart	M	an8	
Entgeltbetrag	M	n..10	99999999,99
Abrechnung von	K	an8	JJJJMMTT (Muss für DRG PSY)
Abrechnung bis	K	an8	JJJJMMTT (Muss für DRG PSY)
Entgeltanzahl	M	n..3	999
Tage ohne Berechnung/Behandlung	K	n..3	999
Tag der Behandlung	K	an8	JJJJMMTT (Muss für PIA)

## 2. Hinweise und Kodeliste

Die fallbezogenen Angaben sind jeweils in Abhängigkeit vom Beginn ihrer Gültigkeit vorzunehmen; eine rückwirkende Anpassung bereits erfasster fallbezogener Daten ist nicht erforderlich.

Numerische Daten werden bei variabler Länge (z.B. n..9) ohne führende Nullen, bei fester Länge (z.B. n2) mit führenden Nullen übermittelt. Das Dezimalzeichen (Komma) wird bei der Angabe der maximalen Länge nicht mitgezählt, muss aber übermittelt werden.

Alphabetische und alphanumerische Daten werden linksbündig übermittelt, Leerstellen bis zur maximalen Länge können entfallen.

### Datei Info

#### Datenerhebung

Entweder die Zeichenkette „Test.D“ für die Übermittlung von Test-Daten oder das Erhebungsjahr im Format JJJJ für die Echt-Daten.

#### Datum der Erstellung

Es ist das Datum der Erstellung der Datei Info anzugeben

#### E-Mail-Adresse

Es ist eine E-Mail-Adresse anzugeben, über die eine Kontaktperson im Krankenhaus erreicht werden kann. Es wird empfohlen dafür sogenannte Funktionsadressen anzulegen, über die auch Vertreter erreicht werden. Die Kommunikation erfolgt ausschließlich über E-Mail. Die Erreichbarkeit muss gewährleistet sein, um, z.B. die Übermittlung von Fehlerprotokollen nicht zu verpassen.

#### DRG-Groupier

Kurzbezeichnung des eingesetzten zertifizierten DRG-Groupiers, ggf. mehrere werden mit Komma getrennt

#### *(Softwarelösung) nur für Kalkulationserhebung*

Kurzbezeichnung der Softwarelösung zur Kalkulation

#### Versionskennung

Als Versionskennung ist immer das Jahr der Übermittlung im Format „JJJJ0101“ anzugeben.

#### E-Mail-Adresse2

Wenn die Einrichtung von Funktionsadressen nicht möglich ist, kann hier eine zweite Adresse hinterlegt werden, die ebenfalls für die Kontaktaufnahme verwendet werden kann.

**Datei Krankenhaus**

## Institutionskennzeichen des Krankenhauses

Das Institutionskennzeichen dient der eindeutigen Identifikation des Krankenhauses (Primärschlüssel). Es wird das IK-Verzeichnis aus dem § 301-Verfahren verwendet, das vom vdek und der DKG autorisiert ist („§ 301-IK-Verzeichnis“). Es ist das am Datum der Erstellung gültige Institutionskennzeichen anzugeben. Bei Zusammenlegung von Krankenhäusern im Vorjahr sollen die gesamten Daten des Vorjahrs über das rechtlich fortgeführte Krankenhaus übermittelt werden.

## Name des Krankenhauses

Der Name des Krankenhauses ist (ggf. in Kurzform) anzugeben.

## Art des Krankenhauses

B	Bundeswehrkrankenhaus
H	Hochschulklinik/Universitätsklinikum
P	Plankrankenhaus
U	Krankenhaus in Trägerschaft der gesetzlichen Unfallversicherung
V	Krankenhaus mit einem Versorgungsvertrag (nach § 108 Nr. 3 SGB V)

## Art der Trägerschaft

F	Freigemeinnützig
P	Privat
O	Öffentlich

## Anzahl der aufgestellten Betten (DRG)

Anzahl der im Berichtszeitraum durchschnittlich aufgestellten Betten in Fachabteilungen, die dem Geltungsbereich des KHEntgG unterliegen.

Sind nur Betten, die dem Geltungsbereich des § 17d KHG unterliegen, aufgestellt, ist ,0' (Null) anzugeben.

## Anzahl der aufgestellten Betten (PSY)

Anzahl der im Berichtszeitraum durchschnittlich aufgestellten Betten in Fachabteilungen, die allgemeine Krankenhausleistungen in den in § 17d Abs. 1 KHG genannten Einrichtungen erbringen.

Sind nur Betten in Fachabteilungen, die dem Geltungsbereich des KHEntgG unterliegen, aufgestellt, ist ,0' (Null) anzugeben.

## Merkmal Zu-Abschläge

noch zu definieren (s. § 17b Abs. 1a KHG)

**Regionale Versorgungsverpflichtung (PSY)**

0	keine regionale Versorgungsverpflichtung in der Psychiatrie
1	regionale Versorgungsverpflichtung im PSY-Entgeltbereich

### Datei Pflegepersonal

Krankenhäuser, die ausschließlich dem Entgeltbereich des § 17d KHG unterliegen, sind von der Übermittlungspflicht für diese Datei ausgenommen.

Institutionskennzeichen des Krankenhauses (siehe Datei Krankenhaus)

#### Standort

Wenn eine nach Standorten differenzierte Festlegung des Versorgungsauftrags vorliegt (§ 21 Abs. 2 Nr. 2 Buchstabe b KHEntG), sind die Angaben zu den Fachabteilungen für jeden Standort einzeln anzugeben. Dabei sind die gleichen Standortnummern wie in der Datei Fall zu verwenden (siehe Feld Entlassender Standort). Für jedes Krankenhaus müssen die Gesamtzahlen über alle Standorte geliefert werden. Ein Krankenhaus mit mehreren Standorten übermittelt die Zahlen zu den Standorten unter der entsprechenden Nummer und die Summe über alle Standorte in einem Eintrag bei dem das Feld Standort die Nummer ,99' trägt. Ein Krankenhaus ohne Differenzierung übermittelt nur die Gesamtzahlen und lässt das Feld Standort leer.

#### Fachabteilung

Die Fachabteilung ist an dieser Stelle analog der Übermittlung nach § 301 SGB V anzugeben. Alle bettenführenden Fachabteilungen eines Krankenhauses sind anzugeben.

Dem Fachabteilungsschlüssel ist bei Fachabteilungen das Präfix ,HA' (Hauptabteilung) oder ,BA' (Belegabteilung), bei Besonderen Einrichtungen das Präfix ,BE' voranzustellen.

Zusätzlich zu den Zahlen der Fachabteilungen sind auch die entsprechenden Summen über alle Fachabteilungen sowohl für jeden Standort als auch für das gesamte Krankenhaus zur übermitteln. Dafür wird der Eintrag ,HA9999' verwendet.

#### Pflegefachpersonal

Pflegefachpersonal sind Personen, denen die Erlaubnis zum Führen einer Berufsbezeichnung nach dem Krankenpflegegesetz, dem Altenpflegegesetz oder dem Pflegeberufegesetz erteilt wurde. Anzugeben sind die in Vollkräfte umgerechneten beschäftigten Personen.

#### Pflegehilfspersonal

Pflegehilfspersonal sind Personen, die erfolgreich eine landesrechtlich geregelte Assistenz- oder Helfer-ausbildung in der Pflege von mindestens einjähriger Dauer abgeschlossen haben, die die von der Arbeits- und Sozialministerkonferenz 2012 und von der Gesundheitsministerkonferenz 2013 als Mindestanforderungen beschlossenen „Eckpunkte für die in Länderzuständigkeit liegenden Ausbildungen zu Assistenz- und Helferberufen in der Pflege“ (BAnz AT 17.02.2016 B3) erfüllt, oder die eine landesrechtlich geregelte Ausbildung in der Krankenpflegehilfe oder Altenpflegehilfe von mindestens einjähriger Dauer erfolgreich abgeschlossen haben oder denen auf der Grundlage des Krankenpflegegesetzes vom 4. Juni 1985 (BGBl. I S. 893) in der bis zum 31. Dezember 2003 geltenden Fassung eine Erlaubnis als Krankenpflegehelferin oder Krankenpflegehelfer erteilt worden ist. Anzugeben sind die in Vollkräfte umgerechneten beschäftigten Personen.

#### Pflegepersonal Gesamt

Anzugeben sind die in Vollkräfte umgerechneten in der Pflege beschäftigten Personen. Diese weicht von der Summe der beiden vorherigen Felder ab, wenn Personal außerhalb der genannten Gruppen eingesetzt wird.

#### Anzahl Betten Fachabteilung

In diesem Datenfeld ist die Anzahl der in der angegebenen Fachabteilung im Datenjahr durchschnittlich aufgestellten Betten anzugeben.

#### Anzahl Intensivbetten Fachabteilung

In diesem Datenfeld ist die Anzahl der in der angegebenen Fachabteilung im Datenjahr durchschnittlich aufgestellten Betten für intensivmedizinische Betreuung (Intensivbetten) als Davon-Angabe des Datenfeldes „Anzahl Betten Fachabteilung“ anzugeben. Sind in einer Fachabteilung keine Intensivbetten integriert, ist der Wert ,0' (Null) zu übermitteln.

Die Einstufung „Intensivbett“ erfolgt ausschließlich aufgrund der abweichenden Pflegeintensität der typischerweise in diesem Bett versorgten Patienten sowie der sich typischerweise ergebenden Erfordernisse hinsichtlich Personal und Sachmitteleinsatz. Die Einstufung orientiert sich an den personellen und strukturellen Anforderungen der OPS-Kodes

8-980 Intensivmedizinische Komplexbehandlung (Basisprozedur),

8-981 Neurologische Komplexbehandlung des akuten Schlaganfalls,

8-98b Andere neurologische Komplexbehandlung des akuten Schlaganfalls,



8-98d Intensivmedizinische Komplexbehandlung im Kindesalter (Basisprozedur) und 8-98f Aufwendige intensivmedizinische Komplexbehandlung (Basisprozedur).  
Dabei steht die Fragestellung im Vordergrund, ob die in dem Intensivbett behandelten Patienten grundsätzlich mit einem der vorgenannten OPS-Kodes kodiert werden dürfen und nicht, ob für den individuellen Fall tatsächlich einer der vorgenannten OPS-Kodes kodiert wurde.

Die Vertragspartner sind sich darin einig, dass die o. g. Definition des „Intensivbettes“ ausschließlich den Zwecken dieser Vereinbarung dient. Sie stellt kein Präjudiz für anderweitige Fragestellungen im Hinblick auf die Definition intensivmedizinischer Leistungen oder Strukturen im Krankenhaus dar.

Die Berechnung der Vollkräfte orientiert sich an den Vorgaben der Krankenhausstatistik. Um eine Vergleichbarkeit der Zahlen zu erreichen wird von einer genormten Wochenarbeitszeit von 38,5 Stunden ausgegangen.

Die Gesamtzahl der Vollkräfte im Jahresdurchschnitt ergibt sich aus der Summe der jeweils auf die genormte Wochenarbeitszeit umgerechneten Teilzeitkräfte, der entsprechend umgerechneten kurzfristig oder geringfügig beschäftigten Arbeitnehmer/Arbeitnehmerinnen und der Beschäftigten, die im gesamten Jahr bei voller Arbeitszeit eingesetzt waren. Überstunden und Bereitschaftsdienste werden nicht in die Berechnung einbezogen. Zeiten, die für das Krankenhaus keine Personalkosten verursacht haben (Arbeitsunfähigkeit außerhalb der Lohnfortzahlung, unbezahlter Urlaub, Mutterschutz) sind nicht in die Berechnung einzubeziehen. Arbeitnehmer/-innen in Altersteilzeit sind - abhängig von der gewählten Arbeitszeitverteilung - entsprechend dem jeweiligen Beschäftigungsumfang in Vollkräfte umzurechnen. Beschäftigte, die sich für die Altersteilzeit im sog. Blockmodell entschieden haben, sind während der Freistellungsphase bei der Umrechnung in Vollkräfte nicht zu berücksichtigen (obwohl dem Krankenhaus in der Freistellungsphase anteilige Personalkosten entstehen). Personal ohne direktes Beschäftigungsverhältnis (im Personal-Leasing-Verfahren, als Honorarkraft oder im Rahmen einer konzerninternen Personalgesellschaft) ist mit zu berücksichtigen. Die Umrechnung in Vollkräfte ergibt sich aus der Zahl der geleisteten Arbeitsstunden im Verhältnis zu den Stunden der genormten Wochenarbeitszeit. Z.B. würde eine Vollzeitkraft mit einer Wochenarbeitszeit von 39 Stunden als 1,01 in die Gesamtzahl eingehen.

Es wird nur das Personal, welches in der Patientenversorgung tätig ist, gezählt. Pflegekräfte, die fachabteilungsübergreifend eingesetzt werden (z.B. Personal-Pool), sind den einzelnen Fachabteilungen jeweils anteilig nach Inanspruchnahme zuzuordnen. Die Angabe in VK erfolgt grundsätzlich mit zwei Nachkommastellen; ganzzahlige Werte (z.B. 6.00) können ohne Nachkommastellen angegeben werden.

Beispiel für ein Krankenhaus mit zwei Fachabteilungen 0100 und 0200 an zwei Standorten:

<u>Standort</u>	<u>Fachabteilung</u>	<u>Pflegefachpersonal</u>	<u>Pflegehilfspersonal</u>	<u>Pflegepersonal gesamt</u>	<u>Anzahl Betten Fachabteilung</u>	<u>Anzahl Intensivbetten Fachabteilung</u>
<u>01</u>	<u>HA0100</u>	<u>4</u>	<u>2</u>	<u>6</u>	<u>10</u>	<u>0</u>
<u>01</u>	<u>HA0200</u>	<u>7</u>	<u>3</u>	<u>10</u>	<u>15</u>	<u>0</u>
<u>01</u>	<u>HA9999</u>	<u>11</u>	<u>5</u>	<u>16</u>	<u>25</u>	<u>0</u>
<u>02</u>	<u>HA0100</u>	<u>6</u>	<u>3</u>	<u>10</u>	<u>12</u>	<u>0</u>
<u>02</u>	<u>HA0200</u>	<u>9</u>	<u>4</u>	<u>15</u>	<u>17</u>	<u>6</u>
<u>02</u>	<u>HA9999</u>	<u>15</u>	<u>7</u>	<u>25</u>	<u>29</u>	<u>6</u>
<u>99</u>	<u>HA0100</u>	<u>10</u>	<u>5</u>	<u>15</u>	<u>22</u>	<u>0</u>
<u>99</u>	<u>HA0200</u>	<u>16</u>	<u>7</u>	<u>23</u>	<u>32</u>	<u>6</u>
<u>99</u>	<u>HA9999</u>	<u>26</u>	<u>11</u>	<u>37</u>	<u>54</u>	<u>6</u>

**Datei Fusionen**

Institutionskennzeichen des Krankenhauses (siehe Datei Krankenhaus)

Institutionskennzeichen des mitgelieferten Krankenhauses (IKF)

Dieses Institutionskennzeichen dient der eindeutigen Identifikation des fusionierten Krankenhauses, für welches das führende Krankenhaus Daten liefert. Es wird das IK-Verzeichnis aus dem § 301-Verfahren verwendet, das vom vdek und der DKG autorisiert ist („§ 301-IK-Verzeichnis“). Es ist das unmittelbar vor der Fusion der Daten gültige Institutionskennzeichen des fusionierten Krankenhauses anzugeben. Die Datei Fusionen ist nicht zu übermitteln, wenn die Daten dieses Krankenhauses als eigenständige Einheit geliefert werden.

Falldaten von

In dieses Feld wird der Beginn des Zeitraums, der für das ausgewiesene IKF gelieferten Fälle, angegeben.

Falldaten bis

In dieses Feld wird das Ende des Zeitraums, der für das ausgewiesene IKF gelieferten Fälle, angegeben.

**Datei Ausbildung**

Die Daten sind für das gesamte Krankenhaus anzugeben. Datenfelder, die für das einzelne Krankenhaus nicht relevant sind, sind mit ‚0‘ (Null) zu besetzen.

Die Anzahl der Praxisanleiter/Mentoren und die Kosten der Praxisanleitung im Krankenhaus ohne eigene Ausbildungsstätten sind bei dem Krankenhaus, bei dem die Praxisanleiter/Mentoren mit Arbeitsvertrag beschäftigt sind, zu berücksichtigen.

Unterhält ein Krankenhaus eine Ausbildungsstätte in einem Ausbildungsverbund, sind von dem den Verbund führenden Krankenhaus die eigenen Kosten für die Ausbildungsstätte (sämtliche Kosten des theoretischen und praktischen Unterrichts, eigene Kosten der praktischen Ausbildung, Sachaufwand, Gemeinkosten, Vereinbarte Gesamtkosten) anzugeben.

Wird bei einem Krankenhaus die schulische (theoretische) Ausbildung durch ein zentrales Ausbildungsinstitut eines Trägers (z.B. als zentraler Dienst einer GmbH oder einer Kommune) oder durch eine staatliche Schule durchgeführt, so ist dieses Krankenhaus als ein Krankenhaus mit eigener Ausbildungsstätte zu betrachten, sofern die Voraussetzungen des § 2 Nr. 1a KHG erfüllt sind (s. Ausbildungsstätten-Typ 5 oder 6). Die Felder im Datensatz sind mit den anteiligen Ausbildungsplätzen, anteiligen Auszubildenden, anteiligen Auszubildenden, anteiligen Kosten (Kosten des theoretischen und praktischen Unterrichts, Kosten der praktischen Ausbildung, Sachaufwand, Gemeinkosten, Vereinbarte Gesamtkosten) und anteiligen Ausbildungsvergütungen am zentralen Ausbildungsinstitut oder der staatlichen Schule für das Krankenhaus zu füllen, soweit sie durch das Krankenhaus zu finanzieren sind. Zusätzlich einzubeziehen sind die darüber hinaus am Krankenhaus anfallenden Daten (Personal, Kosten).

Institutionskennzeichen des Krankenhauses (siehe Datei Krankenhaus)

**Ausbildungsstätte(/Ausbildungsberuf)**

A01	Ergotherapeut/-in
A02	Diätassistent/-in
A03	Hebamme, Entbindungspfleger
A04	Krankengymnast/-in, Physiotherapeut/-in
A05	Gesundheits- und Krankenpfleger/-in
A06	Gesundheits- und Kinderkrankenpfleger/-in
A07	Krankenpflegehelfer/-in
A08	med.-techn. Laboratoriumsassistent/-in
A09	med.-techn. Radiologieassistent/-in
A10	Logopäde/Logopädin
A11	Orthoptist/-in
A12	med.-techn. Assistent/-in für Funktionsdiagnostik

**Ausbildungsstätten-Typ**

- 1 mit dem Krankenhaus verbundene Ausbildungsstätte  
(Ausbildungsstätte, die vom Krankenhaus selbst betrieben wird und nur Auszubildende des eigenen Krankenhauses ausbildet.)  
Als Kosten sind zu übermitteln:
  - sämtliche Kosten des theoretischen und praktischen Unterrichts, Kosten der praktischen Ausbildung, Sachaufwand, Gemeinkosten, Vereinbarte Gesamtkosten der Ausbildungsstätte
  - Ausbildungsvergütungen der Auszubildenden
  
- 2 mit dem Krankenhaus verbundene Ausbildungsstätte, Auszubildende im Landesdienst  
(Ausbildungsstätte, die vom Krankenhaus selbst betrieben wird und nur Auszubildende des eigenen Krankenhauses ausbildet und Auszubildende im Landesdienst)  
Als Kosten sind zu übermitteln:
  - sämtliche Kosten des theoretischen und praktischen Unterrichts, Kosten der praktischen Ausbildung, Sachaufwand, Gemeinkosten, Vereinbarte Gesamtkosten der Ausbildungsstätte  
Soweit die Auszubildenden Bedienstete des Landes sind und die Personalkosten vollständig vom Land getragen werden, bleiben diese unberücksichtigt.
  - Ausbildungsvergütungen der Auszubildenden

- 3 Ausbildungsstätte im Ausbildungsverbund, dem eigenen Krankenhaus zugeordnet (Ausbildungsstätte, die vom Krankenhaus selbst betrieben wird und neben den eigenen Auszubildenden auch Auszubildende anderer Krankenhäuser ausbildet.)  
Als Kosten sind zu übermitteln:  
  - sämtliche Kosten des theoretischen und praktischen Unterrichts, eigene Kosten der praktischen Ausbildung, Sachaufwand, Gemeinkosten, Vereinbarte Gesamtkosten der Ausbildungsstätte
  - Ausbildungsvergütungen der eigenen Auszubildenden
- 4 Ausbildungsstätte im Ausbildungsverbund, dem eigenen Krankenhaus zugeordnet  
Ausbildende im Landesdienst  
(Ausbildungsstätte, die vom Krankenhaus selbst betrieben wird und neben den eigenen Auszubildenden auch Auszubildende anderer Krankenhäuser ausbildet und Ausbildung im Landesdienst)  
Als Kosten sind zu übermitteln:  
  - sämtliche Kosten des theoretischen und praktischen Unterrichts, eigene Kosten der praktischen Ausbildung, Sachaufwand, Gemeinkosten, Vereinbarte Gesamtkosten der Ausbildungsstätte  
Soweit Ausbildung Bedienstete des Landes sind und die Personalkosten vollständig vom Land getragen werden, bleiben diese unberücksichtigt.
  - Ausbildungsvergütungen der eigenen Auszubildenden
- 5 Ausbildungsstätte im Ausbildungsverbund, nicht dem eigenen Krankenhaus zugeordnet (Ausbildungsstätte, die von einem Dritten, z.B. GmbH, Kommune oder anderes Krankenhaus, betrieben wird; nur die praktische Ausbildung findet im eigenen Krankenhaus statt.)  
Als Kosten sind zu übermitteln:  
  - Umlage für Kosten des theoretischen und praktischen Unterrichts, eigene Kosten der praktischen Ausbildung, Sachaufwand, Gemeinkosten nur, wenn die Ausbildungsstätte nicht von einem anderen Krankenhaus geführt wird
  - Umlage für Ausbildungsvergütung, wenn die Ausbildungsverträge durch die Ausbildungsstätte geschlossen werden und die Ausbildungsstätte kein anderes Krankenhaus ist.
  - Ausbildungsvergütungen der eigenen Auszubildenden
- 6 Ausbildungsstätte im Ausbildungsverbund, nicht dem eigenen Krankenhaus zugeordnet  
Ausbildende im Landesdienst  
(Ausbildungsstätte, die von einem Dritten, z.B. GmbH, Kommune oder anderes Krankenhaus, betrieben wird; nur die praktische Ausbildung findet im eigenen Krankenhaus statt und Ausbildung im Landesdienst).  
Als Kosten sind zu übermitteln:  
  - Umlagen für Kosten des theoretischen und praktischen Unterrichts, eigene Kosten der praktischen Ausbildung, Sachaufwand, Gemeinkosten nur, wenn die Ausbildungsstätte nicht von einem anderen Krankenhaus geführt wird.  
Soweit die Auszubildenden Bedienstete des Landes sind und die Personalkosten vollständig vom Land getragen werden, bleiben diese unberücksichtigt.
  - Umlage für Ausbildungsvergütung, wenn die Ausbildungsverträge durch die Ausbildungsstätte geschlossen werden und die Ausbildungsstätte kein anderes Krankenhaus ist
  - Ausbildungsvergütungen der eigenen Auszubildenden

#### Ausbildungsplätze insgesamt

Die im Berichtszeitraum in der Ausbildungsstätte durch einen entsprechenden Ausbildungsgang durchschnittlich genutzten Ausbildungsplätze sind anzugeben.

Bei einem Krankenhaus, das im Rahmen eines Ausbildungsverbundes eine Ausbildungsstätte für sich und andere Krankenhäuser unterhält, ist die Gesamtzahl aller Ausbildungsplätze im Ausbildungsverbund anzugeben (Ausbildungsstätten-Typen 3 oder 4).

Bei einem Ausbildungsverbund, bei dem die Ausbildungsstätte einem Verbund-Krankenhaus zugeordnet ist, dürfen die übrigen Verbund-Krankenhäuser (Ausbildungsstätten-Typ 5 und 6) keine Ausbildungsplätze angeben. Ist bei einem Verbund-Krankenhaus die Ausbildungsstätte keinem der Verbund-Krankenhäuser zugeordnet, übermitteln alle Verbund-Krankenhäuser (Ausbildungsstätten-Typ 5 und 6) ihre anteiligen Ausbildungsplätze.

#### Ausbildungsplätze des eigenen Krankenhauses

Die im Berichtszeitraum in der Ausbildungsstätte durchschnittlich genutzten Ausbildungsplätze für Auszubildende im eigenen Krankenhaus (Nur bei Ausbildungsstätten-Typ 3 und 4).

**Ausbildungsplätze für andere Krankenhäuser**

Die im Berichtszeitraum in der Ausbildungsstätte durchschnittlich genutzten Ausbildungsplätze für Auszubildende in anderen Krankenhäusern (bei Ausbildungsverbund mit Ausbildungsstätten-Typ 3 und 4).

**Ausbildende**

Die durchschnittliche Anzahl Ausbildender ist anzugeben (nicht: Honorarkräfte). Anzugeben ist die im Berichtszeitraum durchschnittlich beschäftigte Anzahl der Ausbildenden in Vollkräften (VK). Zu den Ausbildenden gehören hauptamtlich angestellte Lehrkräfte und Praxisanleiter/Mentoren, nicht jedoch am Krankenhaus beschäftigte Personen, die im Rahmen einer genehmigten Nebentätigkeit in den Ausbildungsstätten Unterricht erteilen (Honorarkräfte).

Eine Vollkraft (VK) ist eine mit Arbeitsvertrag und tariflicher Arbeitszeit ganzjährig beschäftigte Person. Bei Ausbildungsstätten-Typ 3 sind Lehrkräfte der Ausbildungsstätte und die Praxisanleiter/Mentoren des eigenen Krankenhauses anzugeben.

Bei Ausbildungsstätten-Typ 4 sind die Praxisanleiter/Mentoren des eigenen Krankenhauses anzugeben.

Bei Ausbildungsstätten-Typ 5 und 6 sind die Ausbildenden, die am zentralen Ausbildungsinstitut beschäftigt sind, nicht anzugeben, sondern nur die Praxisanleiter/Mentoren des eigenen Krankenhauses.

**Auszubildende im eigenen Krankenhaus**

Anzugeben ist die im Berichtszeitraum beschäftigte durchschnittliche Anzahl der Auszubildenden in Ausbildungskräften (AK); dies gilt auch für Verbundkrankenhäuser Typ 5 und 6. Eine Ausbildungskraft (AK) ist eine mit Ausbildungsvertrag und tariflicher Arbeitszeit ganzjährig beschäftigte Person ohne Berücksichtigung des Anrechnungsverhältnisses.

Ist bei einem Ausbildungsverbund die Ausbildungsstätte keinem der Verbund-Krankenhäuser zugeordnet, übermitteln alle Verbund-Krankenhäuser (Ausbildungsstätten-Typ 5 und 6) ihre anteiligen oder entsprechend der Kostenumlage zugerechneten Auszubildenden.

Die Anzahl korrespondiert mit dem Datenfeld ‚Ausbildungsvergütung‘.

**Auszubildende im 1. /2. /3. Jahr im eigenen Krankenhaus**

Die durchschnittliche Anzahl Auszubildender im eigenen Krankenhaus im jeweiligen Ausbildungsjahr ist anzugeben.

**Auszubildende an anderen Krankenhäusern**

Hier ist ausschließlich bei Verbund-Krankenhäusern Typ 3 und 4 die durchschnittliche Anzahl der Auszubildenden anzugeben, die von den anderen Verbund-Krankenhäusern direkt (im Feld ‚Auszubildende im eigenen Krankenhaus‘) gemeldet werden.

**Ausbildungsvergütungen**

Die gesamten Ausbildungsvergütungen (nicht nur die Mehrkosten) im jeweiligen Ausbildungsberuf sind ausschließlich in diesem Datenfeld anzugeben. (Aufwendungen der Kontengruppen 60 bis 64 KHBV).

Die Ausbildungsvergütungen korrespondieren mit dem Feld: ‚Auszubildende im eigenen Krankenhaus‘.

Bei einem Ausbildungsverbund, bei dem die Ausbildungsstätte einem Verbund-Krankenhaus zugeordnet ist und die Ausbildungsstätte alle Ausbildungsverträge geschlossen hat, dürfen die übrigen Verbund-Krankenhäuser (Ausbildungsstätten-Typ 5 und 6) keine Ausbildungsvergütungen übermitteln.

Ist bei einem Verbund die Ausbildungsstätte keinem der Verbund-Krankenhäuser zugeordnet und hat die Ausbildungsstätte alle Ausbildungsverträge geschlossen, übermitteln alle Verbund-Krankenhäuser (Ausbildungsstätten-Typ 5 und 6) ihre anteiligen Ausbildungsvergütungen (Umlage).

**Personalkosten je examinierte Vollkraft**

Zur Ermittlung der berücksichtigungsfähigen Mehrkosten der Ausbildungsvergütungen (§ 17a Abs. 1 Satz 2 KHG, in Verbindung mit den gezahlten Ausbildungsvergütungen) sind die durchschnittlichen Personalkosten (Ist-Kosten) für eine examinierte Vollkraft in dem entsprechenden Ausbildungsberuf anzugeben. Nur anzugeben für Krankenpflege, Kinderkrankenpflege und Krankenpflegehilfe.

Der Ermittlung der Personalkosten des examinierten Personals in den entsprechenden Berufen sind die Kosten nach den Kontengruppen 60 bis 64 KHBV, bereinigt um die Kosten für Auszubildende und andere ‚Hilfskräfte‘ zu Grunde zu legen. Personen, die in Leitungspositionen oder -funktionen arbeiten, sind nicht in die Berechnung einzubeziehen. Zudem dürfen die ermittelten Personalkosten keine Kosten anderer Berufe/Qualifikationen enthalten.

**Kosten des theoretischen und praktischen Unterrichts**

Die Ermittlung der **Ist-Kosten** des theoretischen und praktischen Unterrichts erfolgt entsprechend dem ersten Kostenblock der Anlage 1 der Rahmenvereinbarung gem. § 17a Abs. 2 Nr. 1 KHG (Aufstellung über die zu finanzierenden Tatbestände)

Als Kosten des theoretischen und praktischen Unterrichts ist die Summe folgender Kostenarten anzugeben:

- Hauptberufliches Lehrpersonal
  - Schulleitung (Kosten nach Kontengruppen 60 bis 64 der KHBV)
  - Hauptamtliche Lehrkräfte (Kosten nach Kontengruppen 60 bis 64 der KHBV)
- Kosten des nebenberuflichen Lehrpersonals

**Kosten der praktischen Ausbildung**

Die Ermittlung der **Ist-Kosten** der praktischen Ausbildung erfolgt entsprechend dem zweiten Kostenblock der Anlage 1 der Rahmenvereinbarung gem. § 17a Abs. 2 Nr. 1 KHG (Aufstellung über die zu finanzierenden Tatbestände)

Als Kosten der praktischen Ausbildung ist die Summe folgender Kostenarten anzugeben:

- Kosten der Praxisanleitung
  - Praktische Anleitung durch Praxisanleiter/-innen einschl. evtl. Reisekosten
  - Arbeitsausfallkosten für die Teilnahme an Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen zum/zur Praxisanleiter/-in
  - Kosten Qualifikation von Praxisanleiter/-innen
  - Kosten der Auszubildenden während der Praxiseinsätze mit Ausnahme Vergütung (z. B. Fahrtkostenerstattungen)

Alle Ausbildungsstätten liefern die Kosten der praktischen Ausbildung für die Auszubildenden im eigenen Krankenhaus.

**Sachaufwand der Ausbildungsstätte**

Die Ermittlung der **Ist-Kosten** des Sachaufwandes der Ausbildungsstätte erfolgt entsprechend dem dritten Kostenblock der Anlage 1 der Rahmenvereinbarung gem. § 17a Abs. 2 Nr. 1 KHG (Aufstellung über die zu finanzierenden Tatbestände)

Als Sachaufwand der Ausbildungsstätte ist die Summe folgender Kostenarten anzugeben:

- Allgemeiner Sachaufwand
  - Lehr- und Arbeitsmaterialien (z. B. Reagenzien, Röntgenfilme, Übungs-, Arbeits- und Demonstrationsmaterialien, etc.)
  - Lernmittel für Auszubildende und Lehrpersonal (z. B. Fachbücher und Fachzeitschriften)
  - Reisekosten und Gebühren f. Studienfahrten, Seminare, Arbeitstagungen, Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
  - Büro- und Schulbedarf
  - Porto, Telefon, Fax, Online-Dienste
  - Rundfunk- und Fernsehgebühren
  - Anwendungssoftware
  - Prüfungen/Klausuren (z. B. Honorare, Reisekosten, etc.)
  - Raum- und Geschäftsausstattung, soweit es sich um Verbrauchsgüter (inkl. Anlagegüter mit Anschaffungs- oder Herstellungskosten bis zu 150 €) und Gebrauchsgüter handelt.
  - Qualitätssicherung, Evaluation, Zertifizierung
  - Personalbeschaffungskosten
  - Beratungs-, Abschluss- und Prüfungskosten
  - Sonstige Kosten Sachaufwand Ausbildungsstätte

## Gemeinkosten der Ausbildungsstätte

Die Ermittlung der **Ist-Gemeinkosten** der Ausbildungsstätte erfolgt entsprechend dem vierten Kostenblock der Anlage 1 der Rahmenvereinbarung gem. § 17a Abs. 2 Nr. 1 KHG (Aufstellung über die zu finanzierenden Tatbestände)

Als Gemeinkosten der Ausbildungsstätte ist die Summe folgender Kostenarten anzugeben:

- Sonstiger Personalaufwand sowie Personalaufwand der zentralen Verwaltung und sonstiger zentraler Dienste
  - Sonstige direkt gebuchte Personalkosten (z.B. Sekretariat)
  - Allgemeine Verwaltung (z. B. Personalabteilung, Wirtschaftsabteilung, etc.)
  - Sonstige zentrale Dienste (z. B. Technischer Dienst, Werkstätten, Hausmeister, Reinigungsdienst etc.)
- Betriebskosten des Schulgebäudes
  - Betriebskosten der Gebäude(-teile) und Räume, die von der Ausbildungsstätte genutzt werden, ggf. anteilige Zurechnung (Unterrichtsräume, Demonstrationsräume, Gruppenarbeitsräume, Büros, Laborkabinen, Medienraum, Besprechungsräume, Bibliothek, Sanitärräume, Archiv, etc.) wie
  - Wasser, Abwasser, Energie, Brennstoffe
  - Wirtschaftsbedarf (z. B. Gebäudereinigung)
  - Steuern, Abgaben (z. B. Müllabfuhr), Versicherungen
  - Instandhaltung/Unterhalt der Außenanlagen
  - Gebrauchsgüter
  - Mietnebenkosten für Ausbildungsräume
- Sonstige Kosten der theoretischen und praktischen Ausbildung

## Vereinbarte Gesamtkosten der Ausbildungsstätte

Es sind die vereinbarten Gesamtkosten der Ausbildungsstätte anzugeben. Sofern für das Datenjahr keine Vereinbarung getroffen wurde, ist „0“ anzugeben.

**Hinweis:**

**Es sind für die vier Kostenblöcke jeweils die Ist-Kosten anzugeben, davon abweichend – im Sinne einer Gegenüberstellung – sind die vereinbarten Gesamtkosten der Ausbildungsstätte anzugeben.**

**Datei Abrechnung**

Institutionskennzeichen des Krankenhauses (siehe Datei Krankenhaus)

**DRG-Fälle, vereinbart**

Es ist die für das Berichtsjahr vereinbarte Summe an DRG-Fällen nach Abschnitt E1 der Aufstellung der Entgelte und Budgetermittlung (AEB) – Spalte 2, Zeile „Summe insgesamt“ – für das Berichtsjahr anzugeben. Liegt für das Berichtsjahr noch keine Vereinbarung vor, ist der Wert ‚0‘ (Null) anzugeben.

Hinweis für teilstationäre Fälle:

Teilstationäre Fälle sind entsprechend der Fallzählung gem. § 8 der Fallpauschalenvereinbarung (FPV) zu zählen und an dieser Stelle zu berücksichtigen.

**DRG-Fälle, abgerechnet**

Es ist die Anzahl der im Berichtsjahr entlassenen DRG-Fälle anzugeben, unabhängig vom tatsächlichen Datum der Rechnungsstellung.

Bei Neueinstufung aufgrund Wiederaufnahme oder Rückverlegung ist ausschließlich der neu eingestufte DRG-Fall in die Anzahl einzubeziehen, sofern der Fallabschluss im Berichtsjahr erfolgt ist.

Hinweis für teilstationäre Fälle:

Teilstationäre Fälle sind entsprechend der Fallzählung gem. § 8 der Fallpauschalenvereinbarung (FPV) zu zählen und an dieser Stelle zu berücksichtigen.

**Bewertungsrelationen, vereinbart**

Es ist die Summe der vereinbarten effektiven Bewertungsrelationen nach der Anlage 1 zum KHEntgG (Aufstellung der Entgelte und Budgetermittlung (AEB) für das Berichtsjahr, Abschnitt E1 Spalte 17, Zeile „Summe insgesamt“) anzugeben. Liegt für das Berichtsjahr noch keine Vereinbarung vor, ist der Wert ‚0‘ (Null) anzugeben.

**Bewertungsrelationen, abgerechnet**

Es ist die Summe der abgerechneten effektiven Bewertungsrelationen für die im Berichtsjahr entlassenen DRG-Fälle (s.o. ‚DRG-Fälle, abgerechnet‘) anzugeben, unabhängig vom tatsächlichen Datum der Rechnungsstellung. Bei Neueinstufung aufgrund Wiederaufnahme oder Rückverlegung ist ausschließlich der neu eingestufte DRG-Fall zu berücksichtigen, sofern der Fallabschluss im Berichtsjahr erfolgt ist.

**Erlösausgleich § 4 Abs. 3 KHEntgG**

Es ist der Erlösausgleich mit 2 Nachkommastellen anzugeben, der in der Budgetvereinbarung für das Berichtsjahr festgelegt wurde. Bei einem Mehrerlösausgleich ist das Minus-Vorzeichen („-“) voranzustellen.

**Hinweis zu besonderen Einrichtungen gem. § 17b Abs. 1 KHG:**

Für Krankenhäuser entfällt die Übermittlung der Datei Abrechnung, wenn das Krankenhaus insgesamt besondere Einrichtung ist. Im Übrigen werden in der Datei Abrechnung die DRG-Daten für den Teil des Krankenhauses übermittelt, der nicht besondere Einrichtung ist.

**Hinweis zu Einrichtungen gem. § 17d Abs. 1 KHG:**

Für Krankenhäuser entfällt die Übermittlung der Datei, wenn das Krankenhaus ausschließlich allgemeine Krankenhausleistungen in den in § 17d Abs. 1 Satz 1 KHG genannten Einrichtungen erbringt.

Im Übrigen werden in der Datei die DRG-Daten des Krankenhauses für die Behandlungsfälle übermittelt, die dem Entgeltbereich des KHEntgG unterliegen.



**Datei Fall**

Institutionskennzeichen des Krankenhauses (siehe Datei Krankenhaus)

**Entlassender Standort**

Wenn eine nach Standorten differenzierte Festlegung des Versorgungsauftrags vorliegt (§ 21 Abs. 2 Nr. 2 Buchstabe b KHEntgG), ist bei fallbezogenen Angaben (Dateien Fall, FAB, ICD, OPS, Entgelte, Kosten) der entlassende Standort mit einer eindeutigen laufenden Nummer, beginnend mit ‚01‘, anzugeben. Die Aufschlüsselung der laufenden Nummern mit der Zuordnung der Standorte ist der Datenstelle nach § 21 KHEntgG schriftlich mitzuteilen. Liegt keine Differenzierung vor, ist das Datenfeld leer zu übermitteln. Die Aufschlüsselung ist nur erforderlich, wenn ein Krankenhaus über mehrere Standorte verfügt und unter einem einheitlichen Institutionskennzeichen abrechnet.

**Entgeltbereich**

In diesem Feld ist anzugeben, welchem Entgeltbereich (KHEntgG oder BpflV oder PIA) der Behandlungsfall zugeordnet ist; entscheidend ist dabei das für den Fall abgerechnete Entgelt. Ein Fall darf ausschließlich einem Entgeltbereich zugeordnet sein. Bei einem Wechsel in einen anderen Entgeltbereich ist für jeden Entgeltbereich ein eigenständiger Fall, ggf. unter Einbeziehung einer Rückverlegung, zu übermitteln.

Der Entgeltbereich ist wie folgt anzugeben:

DRG Entgelt nach KHEntgG, i.d.R. DRG-Fallpauschale (KHEntgG-Entgeltbereich)  
PSY Entgelt nach BpflV für psychiatrische Einrichtungen und psychosomatische Einrichtungen gem. § 17d Abs. 1 KHG (BpflV-Entgeltbereich).  
PIA Entgelt nach § 120 SGB V für psychiatrische Institutsambulanzen gemäß § 118 SGB V (PIA-Entgeltbereich).

Bei Angaben für (ambulante) PIA-Fälle gilt stets folgender Grundsatz:

Datenfelder/Merkmale, die nur für Fälle im DRG-Entgeltbereich oder PSY-Entgeltbereich gelten und als MUSS-Angaben mit Vorgabewerten festgelegt sind, werden immer ohne Angabe (leer) übermittelt.

Vorstationäre Leistungen werden dem Entgeltbereich zugeordnet, der für den Fall bei stationärem Aufenthalt gelten würde. Begleitpersonen und mitaufgenommene Pflegekräfte werden dem Entgeltbereich der begleiteten Person zugeordnet.

**KH-internes Kennzeichen des Behandlungsfalls**

Das KH-interne Kennzeichen des Behandlungsfalls dient der eindeutigen Identifikation des Behandlungsfalls (Primärschlüssel). Das KH-interne Kennzeichen darf von der Datenstelle nicht weiter übermittelt werden.

Wurden für einen Behandlungsfall im Verfahren nach § 301 SGB V unter identischem krankenhauses internem Kennzeichen des Behandlungsfalls mehrere Rechnungen in einem Entgeltbereich gestellt (z.B. quartalsweise Abrechnung), ist bei der Datenlieferung nach § 21 KHEntgG nur ein Fall mit den Angaben des Gesamtaufenthalts im entsprechenden Entgeltbereich zu übermitteln.

**Besondere Behandlungsfälle/Konstellationen:**

**Neugeborene** sind stets als eigenständige Fälle mit allen zugehörigen fallbezogenen Daten getrennt von der Mutter zu dokumentieren.

Für gesunde Neugeborene ist ‚0601‘ (Geburt) als Aufnahmegrund und der Aufnahmearlass ‚G‘ anzugeben.

Für krankheitsbedingt behandlungsbedürftige Neugeborene ist der Aufnahmegrund ‚01..‘ (siehe Aufnahmegrund) und der Aufnahmearlass ‚G‘ anzugeben.

Zur Kodierung der Diagnosen bei Neugeborenen siehe DKR.

**Begleitpersonen und mitaufgenommene Pflegekräfte**, die im § 301-Verfahren kein KH-internes Kennzeichen erhalten, sind mit einem eindeutigen Kennzeichen und mit dem Aufnahmearlass „B“ zu dokumentieren. Die Angabe von Geburtsjahr, Geschlecht, PLZ, Wohnort, Aufnahmegrund, Entlassungs-/Verlegungsgrund, Alter, Fachabteilungs-, Diagnosen- und Prozedurenangaben entfällt.

**Nur vorstationär behandelte Fälle:**

Für nur vorstationär behandelte Fälle werden von den Falldaten der entlassende Standort, das KH-interne Kennzeichen, Geburtsjahr, Geschlecht, PLZ, Wohnort, Aufnahmearlass, Aufnahmegrund, Fachabteilung und ggf. Diagnose- und Prozedurenangaben übermittelt. Für das Aufnahmedatum ist der erste, für das Entlassungsdatum der letzte vorstationäre Behandlungstag anzugeben.

**Teilstationäre Fälle:**

Im § 301-Verfahren werden teilstationäre Fälle mit tagesbezogenen Entgelten quartalsbezogen abgerechnet, dabei sind die Prozeduren jeweils mit dem jeweiligen Kalenderdatum der Leistungserbringung anzugeben. Fehlerhafte Angaben zu Prozeduren und zum Prozedurendatum werden im Datenannahmeverfahren als Fehler gewertet!

Krankenhäuser, die an der Kalkulationserhebung teilnehmen, dokumentieren die teilstationären Fälle mit fallbezogenen Angaben in den Dateien „Fall“, „FAB“, „ICD“, „OPS“ und „Entgelte“. Die Datei „Kosten“ enthält die tagesbezogenen Angaben der teilstationären Behandlungskosten und die Datumsangabe des jeweiligen Behandlungstags im Datenfeld „Pflegetag“. Es gibt keine kontaktbezogene Übermittlung von teilstationären Fällen im KHEntgG-Entgeltbereich.

**Krankenversichertennummer (Versicherten-ID)**

Der unveränderliche Teil der Krankenversichertennummer nach § 290 Abs. 1 Satz 2 SGB V (10-stellige „Versicherten-ID“ der Krankenversicherungskarte) ist anzugeben. Liegt keine Versicherten-ID vor, ist gemäß § 1 Abs. 5 Satz 4 FPV die für die Abrechnung der Fallpauschale eines gesunden Neugeborenen auf der Rechnung für das Neugeborene ausgewiesene Versicherten-ID der Mutter anzugeben; im Übrigen (z.B. bei Selbstzahlern) ist als Versicherten-ID der Wert „999999999“ anzugeben.

**Vertragskennzeichen § 64b-Modellvorhaben**

Das Vertragskennzeichen § 64b-Modellvorhaben muss bei der Übermittlung der fallbezogenen Daten nach § 21 KHEntgG zur Kennzeichnung derjenigen Patienten verwendet werden, die in das Modellvorhaben einbezogen sind. Es ist das vom DRG-Institut vergebene Vertragskennzeichen zu übermitteln.

Für Patienten, die in ein Modellvorhaben nach § 64b SGB V einbezogen sind, ist unter Angabe des Vertragskennzeichens für das Modellvorhaben

- bei voll- oder teilstationärer Versorgung ein Datensatz für den Entgeltbereich „PSY“;
- bei ambulanter Behandlung durch eine Psychiatrische Institutsambulanz ein Datensatz für den Entgeltbereich „PIA“;
- bei spezifischen Leistungen des Modellvorhabens zusätzlich die Datei „Modellvorhaben“

zu übermitteln.

(Siehe hierzu:

Vereinbarung nach § 64b Abs. 3 SGB V über Art und Umfang der zu meldenden Daten von Modellvorhaben zur Versorgung psychisch kranker Menschen sowie zur Meldung von Modellvorhaben an das DRG-Institut zwischen dem GKV-Spitzenverband, dem PKV-Verband und der DKG vom 27.2.2013 sowie Hinweise zur Datei „Modellvorhaben“)

**Institutionskennzeichen der Krankenkasse**

Tritt während der Behandlung ein Wechsel des Kostenträgers ein, ist das Institutionskennzeichen der am Aufnahmetag zuständigen Krankenkasse anzugeben.

**Geburtsjahr**

Das Geburtsjahr ist im Format JJJJ anzugeben.

**Geburtsmonat**

Der Geburtsmonat ist nur bei Kindern bis zur Vollendung des 1. Lebensjahrs anzugeben.

**Geschlecht**

m	männlich
w	weiblich
x	unbestimmt

**PLZ**

Die Postleitzahl der Anschrift des Versicherten ist vollständig mit 5 Ziffern anzugeben. Bei ausländischen oder wohnsitzlosen Patienten: ‚00000‘.

**Wohnort**

Der Wohnort des Versicherten. Kommt der Versicherte aus einem der Stadtstaaten ist im Wohnort auch der Stadtteil anzugeben. Dabei ist der Stadtteil in gleicher Weise zu interpretieren wie in der Übermittlung der Diagnosestatistik (KHStatV § 3, Nr. 14). Bei ausländischen Patienten mit PLZ ‚00000‘ ist als Wohnort das Land, in dem sich der Wohnort des Patienten befindet, anhand des internationalen Länderkennzeichens (Schlüssel 7 der Anlage 2 zur § 301-Vereinbarung) anzugeben. Dem Länderkennzeichen ist zur besseren Unterscheidung von Wohnortangaben ein Stern "\*" voranzustellen. Bei wohnsitzlosen Patienten mit PLZ ‚00000‘ ist als Wohnort die Stadt, in der sich das Krankenhaus befindet, anzugeben.

**Aufnahmedatum**

Es ist das Aufnahmedatum (Aufnahmetag und Aufnahmeuhrzeit) zur vollstationären oder teilstationären Behandlung anzugeben.

Bei nur vorstationär behandelten Fällen ist das Aufnahmedatum der erste vorstationäre Behandlungstag.

**Aufnahmeanlass**

- E Einweisung durch einen Arzt
- Z Einweisung durch einen Zahnarzt
- N Notfall
- R Aufnahme nach vorausgehender Behandlung in einer Rehabilitationseinrichtung
- V Verlegung mit Behandlungsdauer im verlegenden Krankenhaus länger als 24 Stunden
- A Verlegung mit Behandlungsdauer im verlegenden Krankenhaus bis zu 24 Stunden

**Zusatzschlüssel für besondere Kalkulationsanforderungen:**

- G Geburt (siehe Hinweis Neugeborene)
- B Begleitperson oder mitaufgenommene Pflegekraft

**Hinweise:**

Einweisung durch einen Arzt ist im § 301-Aufnahmesatz im Segment Aufnahme durch die Arztnummer des einweisenden Arztes, Einweisung durch einen Zahnarzt durch die Zahnarzt Nummer des einweisenden Zahnarztes dokumentiert.

Verlegung ist im § 301-Aufnahmesatz durch das IK des die Aufnahme veranlassenden Krankenhauses dokumentiert. Wenn die Behandlungsdauer im verlegenden Krankenhaus nicht länger als 24 Stunden betrug ist als Aufnahmeanlass ‚A‘, wenn sie länger als 24 Stunden betrug, ist ‚V‘ anzugeben. Der Aufnahmeanlass ‚R‘ wird in der § 301-Datenübermittlung nicht abgebildet, er soll übermittelt werden, wenn die Patientendatenhaltung dieses Zusatzmerkmal enthält.

Interne Verlegung mit Wechsel aus einem Entgeltbereich in einen anderen Entgeltbereich wird durch das eigene IK als IK des veranlassenden Krankenhauses dokumentiert.

Für DRG-Fälle, bei denen nach Rückverlegung eine Neueinstufung anhand der Daten beider Krankenhausaufenthalte durchgeführt wird, ist der Aufnahmeanlass bei Behandlungsbeginn in einer Fachabteilung, die zu dem Entgeltbereich der DRG-Fallpauschalen zählt, anzugeben.

**Aufnahmegrund**

- 01xx Krankenhausbehandlung, vollstationär
- 02xx Krankenhausbehandlung, vollstationär mit vorausgegangener vorstationärer Behandlung
- 03xx Krankenhausbehandlung, teilstationär
- 04xx vorstationäre Behandlung ohne anschließende vollstationäre Behandlung
- 05xx stationäre Entbindung
- 06xx Geburt
- 08xx Stationäre Aufnahme zur Organentnahme
- [10xx Stationsäquivalente Behandlung](#)

**Hinweise:**

Es ist der Aufnahmegrund entsprechend Schlüssel 1 der Anlage 2 zur § 301-Vereinbarung anzugeben. Als 3. und 4. Stelle (xx) sind die nach Schlüssel 1 möglichen Werte (01 bis 07, bei tagesbezogenen Entgelten auch 21 bis 27) anzugeben. Fälle mit den Werten „41“ bis „47“ in der 3. und 4. Stelle (Behandlungen im Rahmen von Verträgen zur integrierten Versorgung) können übermittelt werden.

Der Aufnahmegrund kann bei Begleitpersonen und mitaufgenommenen Pflegekräften (Aufnahmeanlass „B“) entfallen. In allen anderen Fällen ist der Aufnahmegrund eine Muss-Angabe.

**Fallzusammenführung**

Bei Fallzusammenführung nach FPV (Entgeltbereich „DRG“) oder nach PEPPV (Entgeltbereich „PSY“) ist „J“ anzugeben, ansonsten „N“.

## Fallzusammenführungsgrund

Liegt eine Fallzusammenführung vor, ist der Grund der Zusammenführung nach folgendem Schlüssel anzugeben:

- OG Wiederaufnahme nach § 2 Abs. 1 FPV<sup>1</sup>
- MD Wiederaufnahme nach § 2 Abs. 2 FPV<sup>1</sup>
- KO Wiederaufnahme nach § 2 Abs. 3 FPV<sup>1</sup> (Komplikation)
- RU Rückverlegung nach § 3 Abs. 3 FPV<sup>1</sup>
- WR Kombinierte Fallzusammenführung nach § 3 Abs. 3 FPV<sup>1</sup>
- MF Fallzusammenführung nach FPV<sup>1</sup> von mehr als zwei Fällen mit mehr als einem Fallzusammenführungsgrund ohne Rückverlegung
- PW Wiederaufnahme nach § 2 Abs. 1 PEPPV<sup>2</sup>
- PR Rückverlegung nach § 3 Abs. 2 PEPPV<sup>2</sup>
- PM Fallzusammenführung nach PEPPV<sup>2</sup> von Fallepisoden mit mehr als einem Fallzusammenführungsgrund
- ZO Wiederaufnahme nach § 2 Abs. 1 FPV<sup>1</sup> bei 2 Eintagesfällen für die 2 Belegungstage gem. Klarstellung Nr. 10 abgerechnet werden
- ZM Wiederaufnahme nach § 2 Abs. 2 FPV<sup>1</sup> bei 2 Eintagesfällen für die 2 Belegungstage gem. Klarstellung Nr. 10 abgerechnet werden
- ZK Wiederaufnahme nach § 2 Abs. 3 FPV<sup>1</sup> (Komplikation) bei 2 Eintagesfällen für die 2 Belegungstage gem. Klarstellung Nr. 10 abgerechnet werden
- ZR Rückverlegung nach § 3 Abs. 3 FPV<sup>1</sup> bei 2 Eintagesfällen für die 2 Belegungstage gem. Klarstellung Nr. 10 abgerechnet werden
- ZW Kombinierte Fallzusammenführung nach § 3 Abs. 3 FPV<sup>1</sup> bei 2 Eintagesfällen für die 2 Belegungstage gem. Klarstellung Nr. 10 abgerechnet werden

## Aufnahmegewicht

In Gramm, nur bei Kindern bis zur Vollendung des 1. Lebensjahres.  
Bei Neugeborenen ist als Aufnahmegewicht das Geburtsgewicht anzugeben.

## Entlassungs-/Verlegungsdatum

Es ist das Entlassungs-/Verlegungsdatum (Tag und Uhrzeit) aus der vollstationären oder teilstationären Behandlung anzugeben. (Bei interner Verlegung in einen anderen Entgeltbereich ohne nachfolgende Rückverlegung wird das Verlegungsdatum angegeben; die Behandlungsepisode in dem anderen Entgeltbereich wird als gesonderter Fall dokumentiert.) Bei nur vorstationär behandelten Fällen ist das Entlassungsdatum der letzte vorstationäre Behandlungstag.

## Entlassungs-/Verlegungsgrund

- 01x Behandlung regulär beendet
- 02x Behandlung regulär beendet, nachstationäre Behandlung vorgesehen
- 03x Behandlung aus sonstigen Gründen beendet
- 04x Behandlung gegen ärztlichen Rat beendet
- 059 Zuständigkeitswechsel des Kostenträgers (bei tagesbezogenen Entgelten)
- 069 Verlegung in ein anderes Krankenhaus
- 079 Tod
- 089 Verlegung in ein anderes Krankenhaus im Rahmen einer Kooperation
- 099 Entlassung in eine Rehabilitationseinrichtung
- 109 Entlassung in eine Pflegeeinrichtung
- 119 Entlassung in ein Hospiz
- 139 externe Verlegung zur psychiatrischen Behandlung
- 14x Behandlung aus sonstigen Gründen beendet, nachstationäre Behandlung vorgesehen
- 15x Behandlung gegen ärztlichen Rat beendet, nachstationäre Behandlung vorgesehen
- 179 interne Verlegung mit Wechsel zwischen den Entgeltbereichen der DRG-Fallpauschalen, nach der BpflV oder für besondere Einrichtungen nach § 17b Abs. 1 Satz 15 KHG
- 229 Fallabschluss (interne Verlegung) bei Wechsel zwischen voll-~~und~~, teilstationärer und stationsäquivalenter Behandlung
- 239 Beginn eines externen Aufenthalts mit Abwesenheit über Mitternacht (BpflV-Bereich, für verlegende Fachabteilung)
- 249 Beendigung eines externen Aufenthalts mit Abwesenheit über Mitternacht (BpflV-Bereich, für Pseudo-Fachabteilung 0003)
- 259 Entlassung zum Jahresende bei Aufnahme im Vorjahr (für Zwecke der Abrechnung, § 4 PEPPV)
- 269 Beginn eines Zeitraumes ohne direkten Patientenkontakt (stationsäquivalente Behandlung)

<sup>1</sup> Fallpauschalenvereinbarung des Jahres der Datenerhebung

<sup>2</sup> Vereinbarung zum pauschalierenden Entgeltsystem für psychiatrische und psychosomatische Einrichtungen des Jahres der Datenerhebung

[279](#) [Beendigung eines Zeitraumes ohne direkten Patientenkontakt \(stationsäquivalente Behandlung – für Pseudofachabteilung 0004\)](#)Hinweise:

Es ist der Entlassungs-/Verlegungsgrund entsprechend Schlüssel 5 der Anlage 2 zur § 301-Vereinbarung anzugeben. Als 3. Stelle (,x') sind die nach Schlüssel 5 möglichen Werte (,1', ,2' oder ,9') anzugeben. Der Entlassungs-/Verlegungsgrund kann entfallen bei Begleitpersonen und mitaufgenommenen Pflegekräften (Aufnahmearbeit ,B'). In allen anderen Fällen ist der Entlassungs-/Verlegungsgrund eine Muss-Angabe (bei Neugeborenen mit Aufnahmearbeit ,G' ist z.B. ,019' anzugeben). Der Entlassungsgrund ,179' (interne Verlegung mit Wechsel ...) dokumentiert, dass der Krankenhausfall als DRG-Fall abgeschlossen ist.

## Alter in Tagen am Aufnahmetag

Die Angabe erfolgt nur bei Kindern bis zur Vollendung des 1. Lebensjahrs. Sie wird für die DRG-Zuordnung benötigt. Bei Neugeborenen mit Aufnahmetag=Geburtsdatum ist „1“ anzugeben.

## Alter in Jahren am Aufnahmetag

Die Altersangabe wird für die DRG-Zuordnung benötigt.

## Patientennummer

Die Patientennummer dient im Rahmen der Kalkulation der Zusammenführung von Fällen (mit unterschiedlichen KH-internen Kennzeichen), bei denen die Patientennummer angegeben werden muss, zu einem Behandlungsblock. Bei Patienten, die im Datenjahr sowohl im Entgeltbereich „PSY“ als auch im Entgeltbereich „PIA“ behandelt wurden, muss in den jeweiligen Falldaten die Patientennummer angegeben werden. Die Patientennummer ist eine eindeutige und über die Zeit stabile Patienten-Identifikationsnummer.

## Anzahl interkurrenter Dialysen

Bei Patientenaufnahme zur stationären Behandlung einer Erkrankung und zusätzlicher Dialysebehandlung aufgrund chronischer Niereninsuffizienz ist die Anzahl interkurrenter Dialysen anzugeben.

## Beatmungsstunden

Die Beatmungsstunden sind als Gesamtbeatmungszeit für den Krankenhausfall entsprechend DKR anzugeben. Der Wert entspricht der Angabe „Beatmungsstunden“ in der Entlassungsanzeige (Segment DAU).

## Behandlungsbeginn vorstationär

Bei vorstationärer Behandlung ist der erste vorstationäre Behandlungstag anzugeben. Bei nur vorstationär behandelten Fällen ist die Angabe identisch mit dem Aufnahmetag (JJJJMMTT) im Aufnahmedatum.

## Behandlungstage vorstationär

Bei vorstationärer Behandlung ist die Anzahl der erbrachten Behandlungstage anzugeben, an denen vorstationäre Leistungen erbracht wurden.

## Behandlungsende nachstationär

Bei nachstationärer Behandlung ist der letzte nachstationäre Behandlungstag anzugeben.

## Behandlungstage nachstationär

Bei nachstationärer Behandlung ist die Anzahl der erbrachten Behandlungstage anzugeben, an denen nachstationäre Leistungen erbracht wurden.

## Institutionskennzeichen des verlegenden Krankenhauses

Erfolgt die Aufnahme aufgrund einer Verlegung, ist das Institutionskennzeichen des die Aufnahme veranlassenden Krankenhauses anzugeben (siehe auch: Aufnahmearbeit).

## Belegungstage in einem anderen Entgeltbereich

Bei einem Wechsel zwischen den Entgeltbereichen in Folge einer internen oder externen Verlegung mit anschließender Wiederaufnahme bzw. Rückverlegung in den ursprünglichen Entgeltbereich sind die Belegungstage in dem anderen Entgeltbereich (BPfIV oder KHEntG oder Besondere Einrichtung) anzugeben.

Zu den Belegungstagen zählen der Aufnahmetag und jeder weitere Tag des Aufenthalts im anderen Entgeltbereich ohne den Verlegungstag, unabhängig davon, ob der Verlegungstag bei PEPP-Abrechnung abgerechnet wird.

## Beurlaubungstage im BPfIV-Entgeltbereich

Es sind ggf. Tage einer Abwesenheit aufgrund geplanter Beurlaubung anzugeben.

**Kennung Besonderer Fall Modellvorhaben**

In diesem Feld sind Fälle mit der Kennung ,1' zu markieren, wenn die Behandlung im Rahmen eines Modellvorhabens nach § 64b SGB V erfolgt und spezifische Leistungen (z. B. Hometreatment oder stations- ersetzende Leistungen) in der Definition des jeweiligen Modellvorhabens erbracht werden, die nicht der allgemeinen voll- oder teilstationären Versorgung bzw. der ambulanten Versorgung einer PIA entsprechen. Die Kennung ,0' ist für Fälle im Rahmen der Modellvorhaben zu verwenden, bei denen die Leistungser- bringung der der Regelabrechnung entspricht. Erfolgt die Behandlung nicht im Rahmen eines Modellvor- habens nach § 64b SGB V, ist das Feld leer zu lassen.

**Verweildauer Intensiv**

Wird der Patient unter dem angegebenen KH-internen Kennzeichen des Behandlungsfalls (Fallnummer) während des Aufenthalts intensivmedizinisch versorgt, ist die Verweildauer der intensivmedizinischen Ver- sorgung des Falls in Tagen anzugeben. Die Angabe der Intensiv-Verweildauer erfolgt mit zwei Nachkom- mastellen kaufmännisch auf 0,25 Tage gerundet. Wurde keine intensivmedizinische Versorgung durchgeführt, ist der Wert ,0' anzugeben. Zeiten der Betreuung in einem Bett, das der Definition im Feld „Anzahl Intensivbetten Fachabteilung“ entspricht, gelten als Zeiten intensivmedizinischer Betreuung. Für eine Übergangsphase wird nicht nur die Übermittlung der Intensivzeiträume sondern auch einer Ver- weildauer über den gesamten Fall vorgesehen. Dieses Feld wird entfernt, sobald eine plausible Übermitt- lung der Intensivzeiträume in der Datei FAB flächendeckend vorgenommen wird.

**Datei FAB**

Institutionskennzeichen des Krankenhauses	(siehe Datei Krankenhaus)
Entlassender Standort	(siehe Datei Fall)
Entgeltbereich	(siehe Datei Fall)
KH-internes Kennzeichen des Behandlungsfalls	(siehe Datei Fall)

**Fachabteilung ~~(FAB)~~**

Die Fachabteilung ist an dieser Stelle analog der Übermittlung nach § 301 SGB V einschließlich der Pseudofachabteilungen ,0001' (Rückverlegung ~~)oder~~, ,0002' (Wiederaufnahme ~~)oder~~, ,0003' (externer Aufenthalt mit Abwesenheit über Mitternacht im BPfIV-Bereich) oder ,0004' (Pseudofachabteilung für Zeitraum ohne direkten Patientenkontakt (bei stationsäquivalenter Behandlung)) anzugeben.

Dem Fachabteilungsschlüssel ist bei Fachabteilungen das Präfix ,HA' (Hauptabteilung) oder ,BA' (Belegabteilung), bei Besonderen Einrichtungen das Präfix ,BE' voranzustellen.

Bei Angabe der Pseudofachabteilungen ,0001', ,0002' ~~und~~, ,0003' und ,0004' ist als Präfix ,HA' anzugeben.

**Datum der Aufnahme in die Fachabteilung**

Bei vorstationärer Behandlung ist der erste vollstationäre Behandlungstag (Aufnahmedatum) anzugeben. Der Wechsel von vorstationär zu vollstationär innerhalb der gleichen Fachabteilung muss nicht durch eine gesonderte Wiederholung der Fachabteilungsangabe dokumentiert werden.

**Datum der Verlegung-/Entlassung aus der Fachabteilung**

Bei nachstationärer Behandlung ist der letzte vollstationäre Behandlungstag (Entlassungsdatum) anzugeben. Der Wechsel von vollstationär zu nachstationär innerhalb der gleichen Fachabteilung muss nicht durch eine gesonderte Wiederholung der Fachabteilungsangabe dokumentiert werden. Die nachstationären Behandlungstage sind bei den Falldaten gesondert anzugeben.

**Kennung Intensivbett**

Wenn sich der Patient in einem Intensivbett, entsprechend der Definition im Feld „Anzahl Intensivbetten Fachabteilung“ in der Datei Pflegepersonal, befindet, ist dieses Feld auf „J“ zu setzen, ansonsten erfolgt kein Eintrag. Wenn innerhalb einer Fachabteilung die Verlegung in oder aus einem Intensivbett erfolgt, ist jeweils ein neuer Datensatz mit geänderter Kennung zu übermitteln.

**Datei ICD**

Diagnosenangaben sind fallbezogen nur für Aufenthalte in Fachabteilungen des für den Fall gültigen Entgeltbereichs zu übermitteln.

Institutionskennzeichen des Krankenhauses	(siehe Datei Krankenhaus)
Entlassender Standort	(siehe Datei Fall)
Entgeltbereich	(siehe Datei Fall)
KH-internes Kennzeichen des Behandlungsfalls	(siehe Datei Fall)

**Diagnoseart**

HD	Hauptdiagnose
ND	Nebendiagnose(n)

Die Diagnosen sind im KHEntgG-Entgeltbereich entsprechend den Deutschen Kodierrichtlinien (DKR) anzugeben. Bei nur vorstationär behandelten Fällen sind die Begriffe Haupt- und Nebendiagnose nicht definiert und die Aufnahmediagnosen können mit einer beliebigen Diagnoseart übermittelt werden. Bei PIA-Fällen wird für alle Diagnosen immer die Diagnoseart ‚ND‘ übermittelt.

**ICD-Version**

Die jeweils ab dem 1. Januar eines Jahres gültige ICD-10-GM-Version wird über die entsprechende 4-stellige Jahreszahl kodiert.

**Diagnoseschlüssel (ICD-Kode)**

Diagnoseschlüssel sind in der gültigen ICD-10GM-Version analog zur § 301-Vereinbarung zu übermitteln: d.h. mit Sonderzeichen.

Als erste Diagnose soll die Hauptdiagnose (Diagnoseart: ‚HD‘) übermittelt werden.

**Lokalisation**

Zusatzinformation zum Diagnoseschlüssel.

R	rechts
L	links
B	beidseitig

**Diagnosensicherheit (nur für Fälle im PIA-Entgeltbereich, leer für Fälle im DRG- oder PSY-Entgeltbereich)**

Zusatzinformation zum Diagnoseschlüssel.

A	ausgeschlossene Diagnose
V	Verdachtsdiagnose
Z	symptomloser Zustand nach der betreffenden Diagnose
G	gesicherte Diagnose

**Sekundär-Diagnoseschlüssel (Sekundär-Kode)**

Die Sekundärdiagnose zur Hauptdiagnose wird im DRG-System als Nebendiagnose behandelt. Werden zur Hauptdiagnose (oder zu einer Nebendiagnose) mehr als eine Sekundärdiagnose kodiert, so muss jeweils die zugehörige Hauptdiagnose (oder Nebendiagnose) – mit Anrechnung auf die Wiederholbarkeit insgesamt – wiederholt werden.

**Lokalisation**

Zusatzinformation zum Sekundär-Diagnoseschlüssel.  
siehe oben

**Diagnosensicherheit (nur für Fälle im PIA-Entgeltbereich)**

Zusatzinformation zum Diagnoseschlüssel.

A	ausgeschlossene Diagnose
V	Verdachtsdiagnose
Z	symptomloser Zustand nach der betreffenden Diagnose
G	gesicherte Diagnose



**Datei OPS**

Prozedurenangaben sind fallbezogen nur für Aufenthalte in Fachabteilungen des für den Fall gültigen Entgeltbereichs zu übermitteln.

Institutionskennzeichen des Krankenhauses	(siehe Datei Krankenhaus)
Entlassender Standort	(siehe Datei Fall)
Entgeltbereich	(siehe Datei Fall)
KH-internes Kennzeichen des Behandlungsfalls	(siehe Datei Fall)

**OPS-Version**

Die jeweils ab dem 1. Januar eines Jahres gültige OPS-Version wird über die entsprechende 4-stellige Jahreszahl kodiert.

**Prozedurenschlüssel (OPS-Kode)**

Prozedurenschlüssel sind in der gültigen OPS-Version analog zur § 301-Vereinbarung zu übermitteln: d.h. ohne Sonderzeichen.

Zur Reihenfolge der Prozedurenschlüssel für Fälle im KHEntgG-Entgeltbereich siehe DKR

**Lokalisation**

Zusatzinformation zum Prozedurenschlüssel

R	rechts
L	links
B	beidseitig

**OPS-Datum**

Es ist der Beginn der Prozedur anzugeben. Bei Prozeduren, für die keine Startzeit (HHMM) erfasst ist, kann ‚JJJJMMTT0000‘ angegeben werden.

**Belegoperator**

Wird die Prozedur durch einen Belegoperator durchgeführt ist ‚J‘ anzugeben.

**Beleganästhesist**

Wird die Prozedur durch einen Beleganästhesisten durchgeführt ist ‚J‘ anzugeben.

**Beleghebamme**

Wird die Prozedur durch eine Beleghebamme durchgeführt ist ‚J‘ anzugeben.

Die Angabe ‚J‘ ist nur bei einer Haupt- oder einer Belegabteilung mit dem Fachabteilungsschlüssel ‚2400‘ (Frauenheilkunde und Geburtshilfe) oder ‚2500‘ (Geburtshilfe) möglich.

**Datei LEI**

Die PIA-Leistungsdokumentation ist **für PIA-Fälle** vorzunehmen. Dabei ist für jeden Tag mit einem unmittelbaren Patientenkontakt der entsprechende Leistungsschlüssel zu dokumentieren.

Institutionskennzeichen des Krankenhauses	(siehe Datei Krankenhaus)
Entlassender Standort	(siehe Datei Fall)
Entgeltbereich	(siehe Datei Fall)
KH-internes Kennzeichen des Behandlungsfalls	(siehe Datei Fall)

**PIA-Leistungsschlüssel**

PIA-001	PIA-Leistung ohne Arzt- bzw. Psychologenkontakt, ohne aufsuchende Behandlung
PIA-002	PIA-Leistung mit Arzt- bzw. Psychologenkontakt, ohne aufsuchende Behandlung
PIA-003	PIA-Leistung mit Arzt- bzw. Psychologenkontakt, mit aufsuchender Behandlung
PIA-004	PIA-Leistung ohne Arzt- bzw. Psychologenkontakt, mit aufsuchender Behandlung

**Hinweis:**

In der Kinder- und Jugendpsychiatrie sind als Arzt- bzw. Psychologenkontakt auch die Kontakte von Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeuten zu dokumentieren.

[Diese Schlüssel können entsprechend der § 301-Datenübertragungsvereinbarung in Ausnahmefällen bis zum 31.12.2018 verwendet werden.](#)

ab 01.07.2018:

<u><a href="#">PIA-11A Leistungen von Ärzten, Einzelbehandlung, bis 20 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-11B Leistungen von Ärzten, Einzelbehandlung, &gt; 20 bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-11C Leistungen von Ärzten, Einzelbehandlung, &gt; 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-14A Leistungen von Ärzten, Kleingruppe, bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-14B Leistungen von Ärzten, Kleingruppe, &gt; 60 bis 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-14C Leistungen von Ärzten, Kleingruppe, &gt; 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-15A Leistungen von Ärzten, Großgruppe, bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-15B Leistungen von Ärzten, Großgruppe, &gt; 60 bis 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-15C Leistungen von Ärzten, Großgruppe, &gt; 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-16A Leistungen von Ärzten, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, bis 20 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-16B Leistungen von Ärzten, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, &gt; 20 bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-16C Leistungen von Ärzten, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, &gt; 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-21A Leistungen von Psychologen, Einzelbehandlung, bis 20 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-21B Leistungen von Psychologen, Einzelbehandlung, &gt; 20 bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-21C Leistungen von Psychologen, Einzelbehandlung, &gt; 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-24A Leistungen von Psychologen, Kleingruppe, bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-24B Leistungen von Psychologen, Kleingruppe, &gt; 60 bis 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-24C Leistungen von Psychologen, Kleingruppe, &gt; 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-25A Leistungen von Psychologen, Großgruppe, bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-25B Leistungen von Psychologen, Großgruppe, &gt; 60 bis 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-25C Leistungen von Psychologen, Großgruppe, &gt; 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-26A Leistungen von Psychologen, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, bis 20 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-26B Leistungen von Psychologen, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, &gt; 20 bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-26C Leistungen von Psychologen, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, &gt; 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-31A Leistungen von Pflegepersonal, Einzelbehandlung, bis 20 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-31B Leistungen von Pflegepersonal, Einzelbehandlung, &gt; 20 bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-31C Leistungen von Pflegepersonal, Einzelbehandlung, &gt; 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-34A Leistungen von Pflegepersonal, Kleingruppe, bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-34B Leistungen von Pflegepersonal, Kleingruppe, &gt; 60 bis 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-34C Leistungen von Pflegepersonal, Kleingruppe, &gt; 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-35A Leistungen von Pflegepersonal, Großgruppe, bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-35B Leistungen von Pflegepersonal, Großgruppe, &gt; 60 bis 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-35C Leistungen von Pflegepersonal, Großgruppe, &gt; 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-36A Leistungen von Pflegepersonal, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, bis 20 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-36B Leistungen von Pflegepersonal, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, &gt; 20 bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-36C Leistungen von Pflegepersonal, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, &gt; 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-41A Leistungen von Sozialpädagogen, Einzelbehandlung, bis 20 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-41B Leistungen von Sozialpädagogen, Einzelbehandlung, &gt; 20 bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-41C Leistungen von Sozialpädagogen, Einzelbehandlung, &gt; 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-44A Leistungen von Sozialpädagogen, Kleingruppe, bis 60 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-44B Leistungen von Sozialpädagogen, Kleingruppe, &gt; 60 bis 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-44C Leistungen von Sozialpädagogen, Kleingruppe, &gt; 90 Min.</a></u>
<u><a href="#">PIA-45A Leistungen von Sozialpädagogen, Großgruppe, bis 60 Min.</a></u>

<u>PIA-45B</u>	<u>Leistungen von Sozialpädagogen, Großgruppe, &gt; 60 bis 90 Min.</u>
<u>PIA-45C</u>	<u>Leistungen von Sozialpädagogen, Großgruppe, &gt; 90 Min.</u>
<u>PIA-46A</u>	<u>Leistungen von Sozialpädagogen, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, bis 20 Min.</u>
<u>PIA-46B</u>	<u>Leistungen von Sozialpädagogen, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, &gt; 20 bis 60 Min.</u>
<u>PIA-46C</u>	<u>Leistungen von Sozialpädagogen, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, &gt; 60 Min.</u>
<u>PIA-51A</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Einzelbehandlung, bis 20 Min.</u>
<u>PIA-51B</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Einzelbehandlung, &gt; 20 bis 60 Min.</u>
<u>PIA-51C</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Einzelbehandlung, &gt; 60 Min.</u>
<u>PIA-54A</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Kleingruppe, bis 60 Min.</u>
<u>PIA-54B</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Kleingruppe, &gt; 60 bis 90 Min.</u>
<u>PIA-54C</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Kleingruppe, &gt; 90 Min.</u>
<u>PIA-55A</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Großgruppe, bis 60 Min.</u>
<u>PIA-55B</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Großgruppe, &gt; 60 bis 90 Min.</u>
<u>PIA-55C</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Großgruppe, &gt; 90 Min.</u>
<u>PIA-56A</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, bis 20 Min.</u>
<u>PIA-56B</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, &gt; 20 bis 60 Min.</u>
<u>PIA-56C</u>	<u>Leistungen von Spezialtherapeuten, Fahrzeit bei aufsuchender Behandlung, &gt; 60 Min.</u>
<u>PIA-60Z</u>	<u>Fallbesprechung</u>
<u>PIA-17Z</u>	<u>Aufwändige Laboruntersuchungen</u>
<u>PIA-18Z</u>	<u>Aufwändige apparative Diagnostik</u>
<u>PIA-81Z</u>	<u>Medikamentöse Ein- und Umstellung</u>
<u>PIA-82Z</u>	<u>Krisenintervention</u>
<u>PIA-83Z</u>	<u>Psychotherapie</u>
<u>PIA-86Z</u>	<u>Aufsuchende Behandlung ohne Fahrzeit</u>

**PIA-Leistungstag**

Es ist der Tag der Leistungserbringung, beim Schlüssel „PIA-17Z“ der Tag der Leistungsbeauftragung, der unter PIA-Leistungsschlüssel dokumentierten Leistung anzugeben.

**Datei Modellvorhaben**

Die Datei ist für Patienten in Modellvorhaben nach § 64b SGB V für spezifische Leistungen des Modellvorhabens zu übermitteln.

Institutionskennzeichen des Krankenhauses	(siehe Datei Krankenhaus)
Entlassender Standort	(siehe Datei Fall)
Entgeltbereich	(siehe Datei Fall)
KH-internes Kennzeichen des Behandlungsfalls	(siehe Datei Fall)
Krankenversicherтенnummer (Versicherten-ID)	(siehe Datei Fall)
Vertragskennzeichen § 64b-Modellvorhaben	(siehe Datei Fall)

**MOD-Leistungsschlüssel**

Die MOD-Leistungsschlüssel sind anhand der folgenden Schlüsselausprägungen anzugeben.

*stationersetzende ambulante Behandlung (Hometreatment) durch:*

SABHTAP0001	Ärzte/Psychologen, bis zu 60 Minuten
SABHTAP0002	Ärzte/Psychologen, bis zu 120 Minuten
SABHTAP0003	Ärzte/Psychologen, bis zu 180 Minuten
SABHTAP0004	Ärzte/Psychologen, mehr als 180 Minuten
SABHTST0001	Spezialtherapeuten, bis zu 60 Minuten
SABHTST0002	Spezialtherapeuten, bis zu 120 Minuten
SABHTST0003	Spezialtherapeuten, bis zu 180 Minuten
SABHTST0004	Spezialtherapeuten, mehr als 180 Minuten
SABHTPF0001	Pflegefachpersonal, bis zu 60 Minuten
SABHTPF0002	Pflegefachpersonal, bis zu 120 Minuten
SABHTPF0003	Pflegefachpersonal, bis zu 180 Minuten
SABHTPF0004	Pflegefachpersonal, mehr als 180 Minuten
SABHTSP0001	sonstiges stationär tätiges Personal, bis zu 60 Minuten
SABHTSP0002	sonstiges stationär tätiges Personal, bis zu 120 Minuten
SABHTSP0003	sonstiges stationär tätiges Personal, bis zu 180 Minuten
SABHTSP0004	sonstiges stationär tätiges Personal, mehr als 180 Minuten

*stationersetzende ambulante Behandlung (nicht Hometreatment) durch:*

SABAP0001	Ärzte/Psychologen bis zu 30 Minuten
SABAP0002	Ärzte/Psychologen bis zu 60 Minuten
SABAP0003	Ärzte/Psychologen, bis zu 90 Minuten
SABAP0004	Ärzte/Psychologen, bis zu 120 Minuten
SABAP0005	Ärzte/Psychologen, mehr als 120 Minuten
SABST0001	Spezialtherapeuten, bis zu 30 Minuten
SABST0002	Spezialtherapeuten, bis zu 60 Minuten
SABST0003	Spezialtherapeuten, bis zu 90 Minuten
SABST0004	Spezialtherapeuten, bis zu 120 Minuten
SABST0005	Spezialtherapeuten, mehr als 120 Minuten
SABPF0001	Pflegefachpersonal, bis zu 30 Minuten
SABPF0002	Pflegefachpersonal, bis zu 60 Minuten
SABPF0003	Pflegefachpersonal, bis zu 90 Minuten
SABPF0004	Pflegefachpersonal, bis zu 120 Minuten
SABPF0005	Pflegefachpersonal, mehr als 120 Minuten
SABSP0001	sonstiges stationär tätiges Personal, bis zu 30 Minuten
SABSP0002	sonstiges stationär tätiges Personal, bis zu 60 Minuten
SABSP0003	sonstiges stationär tätiges Personal, bis zu 90 Minuten
SABSP0004	sonstiges stationär tätiges Personal, bis zu 120 Minuten
SABSP0005	sonstiges stationär tätiges Personal, mehr als 120 Minuten

Der MOD-Leistungsschlüssel wird in Zusammenarbeit mit dem DRG-Institut gemäß § 5 Abs. 3 der Vereinbarung nach § 64b Abs. 3 SGB V fortgeschrieben.

**MOD-Leistungsdatum**

Als MOD-Leistungsdatum muss der Beginn der Leistung mit Angabe von Jahr, Monat, Tag sowie Uhrzeit und Minute (JJJJMMTHHMM) übermittelt werden.

**Datei Entgelte**

Alle für den Krankenhausfall im jeweils gültigen Entgeltbereich abgerechneten Entgelte sind mit Angabe ihrer jeweiligen Entgeltart zu übermitteln. Entgelte für Wahlleistungen sind nicht einzubeziehen.

Institutionskennzeichen des Krankenhauses	(siehe Datei Krankenhaus)
Entlassender Standort	(siehe Datei Fall)
Entgeltbereich	(siehe Datei Fall)
KH-internes Kennzeichen des Behandlungsfalls	(siehe Datei Fall)
Institutionskennzeichen der Krankenkasse	(siehe Datei Fall)

**Entgeltart**

Es ist die in Rechnung gestellte Entgeltart anzugeben. Die Angabe entspricht der im § 301-Rechnungssatz abgerechneten Entgeltart im Segment ENT. Die Entgeltarten sind entsprechend Schlüssel 4 der Anlage 2 zur § 301-Vereinbarung zu übermitteln.

Zusätzlich ist die „Entgeltart“ ‚00000000‘ für den insgesamt abgerechneten Rechnungsbetrag anzugeben.

**Entgeltbetrag**

Es ist der in Rechnung gestellte Entgeltbetrag (Einzelbetrag) anzugeben. Die Angabe entspricht dem im § 301-Rechnungssatz abgerechneten Entgeltbetrag ohne Vorzeichen im Segment ENT.

Zusätzlich ist mit der ‚Entgeltart‘ ‚00000000‘ der für den Fall insgesamt abgerechnete Rechnungsbetrag anzugeben. Der Betrag entspricht dem im § 301-Rechnungssatz abgerechneten Rechnungsbetrag im Segment REC.

**Abrechnung von**

Die Angabe ist für den DRG- und PSY-Entgeltbereich dem § 301-Rechnungssatz (RECH:ENT) zu entnehmen. Für den PIA-Entgeltbereich bleibt das Datenfeld leer.

**Abrechnung bis**

Die Angabe ist für den DRG- und PSY-Entgeltbereich dem § 301-Rechnungssatz (RECH:ENT) zu entnehmen. Für den PIA-Entgeltbereich bleibt das Datenfeld leer.

**Entgeltanzahl**

Es ist die in Rechnung gestellte Entgeltanzahl anzugeben. Die Angabe entspricht der im § 301-Rechnungssatz abgegebenen Entgeltanzahl im Segment ENT.

Bei Entgeltart ‚00000000‘ ist die Entgeltanzahl ‚1‘ anzugeben. Der Entgeltbetrag (Rechnungsbetrag) ergibt sich dann als Summe (Entgeltbetrag x Entgeltanzahl) für die Entgeltarten > ‚00000000‘ abzüglich ggf. einer Zuzahlung und eines ggf. berechneten Entgelts für Wahlleistung.

**Tage ohne Berechnung/Behandlung**

Hier sind die im Rechnungssatz ggf. ausgewiesenen „Tage ohne Berechnung/Behandlung“ anzugeben. Bei Entgeltart ‚00000000‘ ist zusätzlich die fallbezogene Anzahl der Tage ohne Berechnung/Behandlung oder der Wert ‚0‘ anzugeben. Die Angabe dient in Verbindung mit den Angaben „Abrechnung von“ und „Abrechnung bis“ der Verweildauerermittlung.

Hat sich ein Krankenhaus mit dem Kostenträger nach einer Einzelfallprüfung durch den MDK darauf geeinigt, dass ein Krankenhausfall mit einer kürzeren Behandlungszeit hätte abgeschlossen sein müssen, so dass die letzten Behandlungstage nicht mehr vergütet werden, sind diese Tage im § 301-Verfahren als „Tage ohne Berechnung/Behandlung“ anzugeben.

**Tag der Behandlung**

Die Angabe ist für den PIA-Entgeltbereich dem § 301-Rechnungssatz Ambulante Operation (AMBO:ENA) zu entnehmen. Für den DRG- und PSY-Entgeltbereich entfällt die Angabe.

**Hinweis zu Neugeborenen**

Für Neugeborene, für die ein eigenständiger Falldatensatz angelegt wurde und für die gemäß § 1 Abs. 5 FPV kein eigenständiges Entgelt abgerechnet werden konnte, ist die Entgeltart ‚00000000‘ mit dem Entgeltbetrag ‚0‘ und Entgeltanzahl ‚1‘ für ein fiktives Entgelt und zusätzlich eine Entgeltart ‚00000000‘ mit dem Entgeltbetrag ‚0‘ und einer Entgeltanzahl ‚1‘ für die fiktive Gesamtsumme des Rechnungsbetrages anzugeben.

### 3. Übermittlungsdateien und -formate

Die Daten werden im CSV-Format in verschiedenen physischen Dateien übermittelt.  
Als Trennzeichen zwischen Datenfeldern wird das Semikolon verwendet.  
Die erste Zeile der Datei enthält die Feldbezeichner (im Folgenden kursiv dargestellt).

#### **Verfahrensinformationen**

Datei: **Info**

*IK;Datenerhebung;Datum-der-Erstellung;E-Mail-Adresse;DRG-Groupen;  
Softwarelösung;Versionskennung;E-Mail-Adresse2*

<IK>;<Datenerhebung>;<Datum-der-Erstellung>;<E-Mail-Adresse>;<DRG-Groupen>;  
<Softwarelösung>;<Versionskennung>;<E-Mail-Adresse2>

**Daten nach § 21 KHEntgG****Krankenhausbezogene Daten***Krankenhausinformationen*Datei: **Krankenhaus***IK;KH-Name;KH-Art;KH-Träger;Betten-DRG;Betten-PSY;Merkmal-Zu-Abschläge;  
Regionale-Versorgungsverpflichtung*<IK>;<KH-Name>;<KH-Art>;<KH-Träger>;<Betten-DRG>;<Betten-PSY>;<Merkmal-Zu-Abschläge>;  
<Regionale-Versorgungsverpflichtung>Übermittlung von Daten zur Anzahl der PflegekräfteDatei: **Pflegepersonal***IK;Standort;Fachabteilung;Pflegefachpersonal;Pflegehilfspersonal;PflegepersonalGesamt;  
AnzahlBettenFachabteilung;AnzahlIntensivbettenFachabteilung*<IK>;<Standort-1>;<FA-1>;<Pflegefachpersonal-1>;<Pflegehilfspersonal-1>;  
<PflegepersonalGesamt-1>;<AnzahlBettenFachabteilung-1>;<AnzahlIntensivbettenFachabteilung-1>

...

<IK>;<Standort-n>;<FA-n>;<Pflegefachpersonal-n>;<Pflegehilfspersonal-n>;<PflegepersonalGesamt-n>;  
<AnzahlBettenFachabteilung-n>;<AnzahlIntensivbettenFachabteilung-n>*Übermittlung von Daten für fusionierte Krankenhäuser durch das führende Krankenhaus  
(nur zu übermitteln, wenn vorhanden)*Datei: **Fusionen***IK;IKF;Falldaten-von;Falldaten-bis*

&lt;IK&gt;;&lt;IKF-1&gt;;&lt;Falldaten-von&gt;;&lt;Falldaten-bis&gt;

...

&lt;IK&gt;;&lt;IKF-n&gt;;&lt;Falldaten-von&gt;;&lt;Falldaten-bis&gt;

*Ausbildungsstätten (Ausbildungsberufe) (nur zu übermitteln, wenn vorhanden)*Datei: **Ausbildung***IK;Ausbildungsstätte;Ausbildungsstätten-Typ;Ausbildungsplätze-insgesamt;  
Ausbildungsplätze-des-KH;Ausbildungsplätze-für-andere-KH;Ausbildende;  
Auszubildende-im-eigenen-KH;Azubis-J1;Azubis-J2;Azubis-J3;Auszubildende-an-anderen-  
KH;Ausbildungsvergütungen;Personalkosten-je-VK;Kosten-Unterricht;Kosten-praktische-  
Ausbildung;Sachaufwand-Ausbildungsstätte;Gemeinkosten-Ausbildungsstätte;Vereinbarte-Gesamtkosten-  
Ausbildungsstätte*<IK>;<Ausbildungsstätte-1>;<Ausbildungsstätten-Typ>;<Ausbildungsplätze-insgesamt>;  
<Ausbildungsplätze-des-KH>;<Ausbildungsplätze-für-andere-KH>;<Ausbildende>;  
<Auszubildende-im-eigenen-KH>;<Azubis-J1>;<Azubis-J2>;<Azubis-J3>;<Auszubildende-an-anderen-  
KH>;<Ausbildungsvergütungen>;<Personalkosten-je-VK>;<Kosten-Unterricht>;<Kosten-praktische-  
Ausbildung>;<Sachaufwand-Ausbildungsstätte>;<Gemeinkosten-Ausbildungsstätte>;<Vereinbarte-  
Gesamtkosten-Ausbildungsstätte>

...

<IK>;<Ausbildungsstätte-n>;<Ausbildungsstätten-Typ>;<Ausbildungsplätze-insgesamt>;  
<Ausbildungsplätze-des-KH>;<Ausbildungsplätze-für-andere-KH>;<Ausbildende>;  
<Auszubildende-im-eigenen-KH>;<Azubis-J1>;<Azubis-J2>;<Azubis-J3>;<Auszubildende-an-anderen-  
KH>;<Ausbildungsvergütungen>;<Personalkosten-je-VK>;<Kosten-Unterricht>;<Kosten-praktische-  
Ausbildung>;<Sachaufwand-Ausbildungsstätte>;<Gemeinkosten-Ausbildungsstätte>;<Vereinbarte-  
Gesamtkosten-Ausbildungsstätte>*Abrechnungsdaten*Datei: **Abrechnung***IK;DRG-Fälle-vereinbart;DRG-Fälle-abgerechnet;Bewertungsrelationen-vereinbart;  
Bewertungsrelationen-abgerechnet; Erlösausgleich-§4-Abs-3*<IK>;<DRG-Fälle-vereinbart>;<DRG-Fälle-abgerechnet>;<Bewertungsrelationen-vereinbart>;  
<Bewertungsrelationen-abgerechnet>;<Erlösausgleich-§4-Abs-3>

**Fallbezogene Daten****Medizinische Daten des Behandlungsfalls**Datei: **Fall**

IK;Entlassender-Standort; Entgeltbereich;KH-internes-Kennzeichen;Versicherten-ID;  
 Vertragskennzeichen-64b-Modellvorhaben;  
 IK-der-Krankenkasse;  
 Geburtsjahr;Geburtsmonat;Geschlecht;PLZ;Wohnort;  
 Aufnahmedatum;Aufnahmeanlass;Aufnahmegrund;  
 Fallzusammenführung;Fallzusammenführungsgrund;  
 Aufnahmegewicht;Entlassungsdatum;Entlassungsgrund;  
 Alter-in-Tagen-am-Aufnahmetag;Alter-in-Jahren-am-Aufnahmetag;  
 Patientenummer;Interkurrente-Dialysen;Beatmungsstunden;  
 Behandlungsbeginn-vorstationär;Behandlungstage-vorstationär;  
 Behandlungsende-nachstationär;Behandlungstage-nachstationär;  
 IK-Verlegungs-KH;Belegungstage-in-anderem-Entgeltbereich;Beurlaubungstage-PSY;Kennung-  
 Besonderer-Fall-Modellvorhaben;[Verweildauer-Intensiv](#)

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen-1>;<Versicherten-ID>;  
 <Vertragskennzeichen-64b-Modellvorhaben>;  
 <IK-der-Krankenkasse>;  
 <Geburtsjahr>;<Geburtsmonat>;<Geschlecht>;<PLZ>;<Wohnort>;  
 <Aufnahmedatum>;<Aufnahmeanlass>;<Aufnahmegrund>;  
 <Fallzusammenführung>;<Fallzusammenführungsgrund>;  
 <Aufnahmegewicht>;<Entlassungsdatum>;<Entlassungsgrund>;  
 <Alter-in-Tagen-am-Aufnahmetag>;<Alter-in-Jahren-am-Aufnahmetag>;  
 <Patientenummer>;<Interkurrente-Dialysen>;<Beatmungsstunden>;  
 <Behandlungsbeginn-vorstationär>;<Behandlungstage-vorstationär>;  
 <Behandlungsende-nachstationär>;<Behandlungstage-nachstationär>;  
 <IK-Verlegungs-KH>;<Belegungstage-in-anderem-Entgeltbereich>;<Beurlaubungstage-PSY>;<Kennung-  
 Besonderer-Fall-Modellvorhaben>;<[Verweildauer-Intensiv](#)>

...

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen-n>;<Versicherten-ID>;  
 <Vertragskennzeichen-64b-Modellvorhaben>;  
 <IK-der-Krankenkasse>;  
 <Geburtsjahr>;<Geburtsmonat>;<Geschlecht>;<PLZ>;<Wohnort>;  
 <Aufnahmedatum>;<Aufnahmeanlass>;<Aufnahmegrund>;  
 < Fallzusammenführung>;<Fallzusammenführungsgrund>  
 <Aufnahmegewicht>;<Entlassungsdatum>;<Entlassungsgrund>;  
 <Alter-in-Tagen-am-Aufnahmetag>;<Alter-in-Jahren-am-Aufnahmetag>;  
 <Patientenummer>;<Interkurrente-Dialysen>;<Beatmungsstunden>;  
 <Behandlungsbeginn-vorstationär>;<Behandlungstage-vorstationär>;  
 <Behandlungsende-nachstationär>;< Behandlungstage-nachstationär>;  
 <IK-Verlegungs-KH>;<Belegungstage-in-anderem-Entgeltbereich>;<Beurlaubungstage-PSY>;<Kennung-  
 Besonderer-Fall-Modellvorhaben>;<[Verweildauer-Intensiv](#)>

**Fallbezogene Fachabteilungsangaben**Datei: **FAB**

IK;Entlassender-Standort;Entgeltbereich;KH-internes-Kennzeichen;  
 FAB;FAB-Aufnahmedatum;FAB-Entlassungsdatum;[KennungIntensivbett](#)

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;  
 <FAB-1>;<FAB-Aufnahmedatum>;<FAB-Entlassungsdatum>;<[KennungIntensivbett](#)>

...

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;  
 <FAB-n>;<FAB-Aufnahmedatum>;<FAB-Entlassungsdatum>;<[KennungIntensivbett](#)>



*Fallbezogene Diagnosenangaben*Datei: **ICD**

*IK;Entlassender-Standort;Entgeltbereich;KH-internes-Kennzeichen;  
Diagnoseart;ICD-Version;ICD-Kode;Lokalisation;Diagnosensicherheit;  
Sekundär-Kode;Lokalisation;Diagnosensicherheit*

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;  
<Diagnoseart>; <ICD-Version>;<ICD-Kode-1>;<Lokalisation>;<Diagnosensicherheit>;  
<Sekundär-Kode-1>;<Lokalisation>; <Diagnosensicherheit>

...

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;  
<Diagnoseart>; <ICD-Version>;<ICD-Kode-n>;<Lokalisation>;<Diagnosensicherheit>;  
<Sekundär-Kode-n>;<Lokalisation>; <Diagnosensicherheit>

*Fallbezogene Prozedurenangaben*Datei: **OPS**

*IK;Entlassender-Standort;Entgeltbereich;KH-internes-Kennzeichen;  
OPS-Version;OPS-Kode;Lokalisation;OPS-Datum;Belegoperateur;Beleganästhesist;Beleghebamme*

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;  
<OPS-Version>;<OPS-Kode-1>;<Lokalisation>;<OPS-Datum>;<Belegoperateur>;<Beleganästhesist>;  
<Beleghebamme>

...

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;  
<OPS-Version>;<OPS-Kode-n>;<Lokalisation>;<OPS-Datum>;<Belegoperateur>;<Beleganästhesist>;  
<Beleghebamme>

*PIA-Leistungsdokumentation*Datei: **LEI**

*IK;Entlassender-Standort;Entgeltbereich;KH-internes-Kennzeichen;  
PIA-Leistungsschlüssel;PIA-Leistungstag*

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;  
<PIA-Leistungsschlüssel>;<PIA-Leistungstag>

...

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;  
<PIA-Leistungsschlüssel>;<PIA-Leistungstag>

*Modellvorhaben nach § 64b SGB V*Datei: **Modellvorhaben**

*IK;Entlassender-Standort;Entgeltbereich;KH-internes-Kennzeichen;Versicherten-ID;  
Vertragskennzeichen-64b-Modellvorhaben;  
MOD-Leistungsschlüssel;MOD-Leistungsdatum*

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;<Versicherten-ID>;  
<Vertragskennzeichen-64b-Modellvorhaben>;  
<MOD-Leistungsschlüssel>;<MOD-Leistungsdatum>

...

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;<Versicherten-ID>;  
<Vertragskennzeichen-64b-Modellvorhaben>;  
<MOD-Leistungsschlüssel>;<MOD-Leistungsdatum>

**Entgeltdaten des Behandlungsfalls**

*Insgesamt abgerechnete Entgelte des Behandlungsfalls*

Datei: **Entgelte**

*IK;Entlassender-Standort;Entgeltbereich;KH-internes-Kennzeichen;*

*IK-Krankenkasse;Entgeltart;Entgeltbetrag;Abrechnung-von;Abrechnung-bis;Entgeltanzahl;*

*Tage-ohne-Berechnung-Behandlung;Tag-der-Behandlung*

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;

<IK-Krankenkasse>;<Entgeltart-1>;<Entgeltbetrag>;<Abrechnung-von>;<Abrechnung-bis>;<Entgeltanzahl>;

<Tage-ohne-Berechnung-Behandlung>;<Tag-der-Behandlung>

..

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;

<IK-Krankenkasse>;<Entgeltart-n>;<Entgeltbetrag>;<Abrechnung-von>;<Abrechnung-bis>;<Entgeltanzahl>;

<Tage-ohne-Berechnung-Behandlung>;<Tag-der-Behandlung>

## 4. Übermittlungshinweise

### Medien

Die Daten werden aus Datenschutzgründen über das InEK-Datenportal an die Datenstelle übermittelt. Dazu ist eine einmalige Anmeldung im InEK-Datenportal (<https://daten.inek.org/>) erforderlich. Details dazu entnehmen Sie bitte der Internetseite des InEK im Bereich „InEK Datenportal“ und dem zugehörigen Handbuch (<https://daten.inek.org/DataPortal/resources/manual/InEK-Datenportal.pdf>). Eine Übertragung auf physischem Datenträger ist nicht vorgesehen.

### Sicherheit

Die Daten sind bei der Übermittlung mit dem bereitgestellten InEK-Schlüssel zu verschlüsseln. Als Verschlüsselungsverfahren wird PGP (Pretty Good Privacy) eingesetzt. Bei Verwendung des InEK DatenDienst ([http://g-drg.de/cms/Datenlieferung\\_gem.\\_21\\_KHEntgG/InEK\\_DatenDienst](http://g-drg.de/cms/Datenlieferung_gem._21_KHEntgG/InEK_DatenDienst)) erfolgt die Verschlüsselung der Daten automatisch.

### Korrekturverfahren

Müssen bereits übermittelte Daten korrigiert werden, ist die Datengruppe erneut vollständig zu übermitteln. Die erneute Lieferung einer Datengruppe ersetzt die entsprechende Datengruppe einer vorangegangenen Lieferung. Die Übermittlungsdateien sind wie folgt in Datengruppen geordnet (siehe auch: InEK Fehlerverfahren):

Datengruppe „Krankenhauskopf“	Dateien „Info“, „Krankenhaus“
Datengruppe „Fusionen“	Datei „Fusionen“
Datengruppe „Ausbildung“	Datei „Ausbildung“
<a href="#">Datengruppe „Pflegepersonal“</a>	<a href="#">Datei „Pflegepersonal“</a>
Datengruppe „Falldaten“	Dateien „Fall“, „FAB“, „ICD“, „OPS“, „LEI“, „Entgelte“
Datengruppe „Modellvorhaben“	Datei „Modellvorhaben“
Datengruppe „Abrechnung“	Datei „Abrechnung“
Datengruppe „Kostenmodul“	Datei „Kostenmodul“
Datengruppe „Kosten“	Datei „Kosten“
Datengruppe „Ausbildungskosten“	Datei „Ausbildungskosten“

### Rückmeldungen an das Krankenhaus

Für jede über das Datenportal eingegangene Datenlieferung wird dort eine Antwort bereitgestellt. Der Absender erhält darüber eine Benachrichtigung per E-Mail.

**Nachrichtliche Ergänzung (nur für Teilnehmer der Kalkulationserhebung)****Kalkulationsdaten****K1 Daten und Formate**Verfahrensinformationen: siehe Datei **Info**Krankenhausinformationen: siehe Dateien **Krankenhaus** und ggf. **Fusionen****Krankenhausbezogene Daten:***Leistungsdaten der Kostenmodule (wiederholbar):*

Kostenmodul-Kostenstellengruppe	M	an..2	
Kostenmodul-Kostenartengruppe	M	an..2	
Leistungsart(en)	M	an..50	

**Kostendaten des Behandlungsfalls (wiederholbar):**

Angabe erfolgt nur, wenn Kostenwert ≠ 0

Entgeltbereich	M	an3	
KH-internes Kennzeichen des Behandlungsfalls	M	an..15	
Kostenmodul-Kostenstellengruppe	M	an..2	
Kostenmodul-Kostenartengruppe	M	an..2	
Kostenwert	M	n..10	99999999,99
Pflegetag	M	an8	JJJJMMTT

Hinweis zu „Pflegetag“:

Für einen vollstationären Behandlungsfall im KHEntgG-Entgeltbereich (vollstationäre Fälle, rein vorstationäre Fälle, Begleitpersonen) wird im Datenfeld „Pflegetag“ das jeweilige Aufnahmedatum angegeben.

Für einen teilstationären Fall oder eine tagesgleich abrechnende besondere Einrichtung im KHEntgG-Entgeltbereich sowie für vollstationäre und teilstationäre Fälle im BpflV-Entgeltbereich (PSY) wird als „Pflegetag“ jeweils das Datum der Leistungserbringung angegeben.

**Ausbildungskosten (wiederholbar)**

Ausbildungsstätte/Ausbildungsberuf	M	an3	(siehe Datei Ausbildung)
Ausbildungsstättentyp_Kalk	M	a1	A B C
Finanzierungstatbestand	M	an3	
Kostenwert	M	n..10	99999999,99

## K2 Übermittlungsdateien und -formate

### *Verfahrensinformationen*

Siehe Datei: **Info**

### **Krankenhausinformationen:**

Siehe Dateien **Krankenhaus** und ggf. **Fusionen**

### *Kalkulationsverfahren und Leistungsarten der Kostenmodule*

#### Datei: **Kostenmodul**

*IK;Kostenstellengruppe;Kostenartengruppe;Leistungsart*

<IK>;<Kostenstellengruppe-1>;<Kostenartengruppe-1>;<Leistungsart>

...

<IK>;<Kostenstellengruppe-n>;<Kostenartengruppe-n>;<Leistungsart>

### *Kostendaten des Behandlungsfalls*

#### Datei: **Kosten**

*IK;Entlassender-Standort;Entgeltbereich;KH-internes-Kennzeichen;*

*Kostenstellengruppe;Kostenartengruppe;Kostenwert;Pflegetag*

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;

<Kostenstellengruppe-1>;<Kostenartengruppe-1>;<Kostenwert>;<Pflegetag>

...

<IK>;<Entlassender-Standort>;<Entgeltbereich>;<KH-internes-Kennzeichen>;

<Kostenstellengruppe-n>;<Kostenartengruppe-n>;<Kostenwert>;<Pflegetag>

### *Kostendaten der Ausbildungsstätten*

#### Datei: **Ausbildungskosten**

*IK;Ausbildungsstätte;Ausbildungsstättentyp\_Kalk;Finanzierungstatbestand;Kostenwert*

<IK>;<Ausbildungsberuf>;<Ausbildungsstättentyp\_Kalk>;<Finanzierungstatbestand-1>;<Kostenwert>

...

<IK>;<Ausbildungsberuf>;<Ausbildungsstättentyp\_Kalk>;<Finanzierungstatbestand-n>;<Kostenwert>

Hinweis für Ausbildungsstätten, die an der Kalkulation Ausbildungskosten teilnehmen:

Die Kalkulation der Ausbildungskosten wird aus Sicht der Ausbildungsstätte durchgeführt. Ausbildungsstätten, die nicht mit einem Krankenhaus verbunden sind (Ausbildungsstättentyp\_Kalk = „C“) müssen beim InEK für die Datenlieferung eine Pseudo-IK anfordern. Die Datei Ausbildung ist dann ebenfalls mit den entsprechenden Daten unter der Pseudo-IK an die Datenstelle zu übermitteln.

### K3 Kodeliste und Hinweise

**Datei Info** siehe oben

**Datei Kostenmodul** Siehe: Handbuch zur Kalkulation von Behandlungskosten

#### Kostenartengruppe

- 1 Personalkosten ärztlicher Dienst
  - 2 Personalkosten Pflege-/Erziehungsdienst  
*KHEntgG-Entgeltbereich: nur in Verbindung mit Kostenstellengruppe 1, 2, 3, 11,  
BPfIV-Entgeltbereich: nur in Verbindung mit Kostenstellengruppe 11, 21, 22, 23, 24, 25, 26*
  - 3 Personalkosten med.-techn. Dienst/Funktionsdienst
  - 3a Personalkosten Psychologen  
*KHEntgG-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig,  
BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenstellengruppe 7.8, 9, 10, 11*
  - 3b Personalkosten Sozialarbeiter, Sozial-/Heilpädagogen  
*KHEntgG-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig  
BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenstellengruppe 7.8, 9, 10, 11*
  - 3c Personalkosten Spezialtherapeuten  
*KHEntgG-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig  
BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenstellengruppe 7.8, 9, 10, 11*
  - 4a Sachkosten Arzneimittel
  - 4b Sachkosten Arzneimittel (Einzelkosten/Istverbrauch)
  - 5 Sachkosten Implantate/Transplantate  
*KHEntgG-Entgeltbereich: nur in Verbindung mit Kostenstellengruppe 2, 4, 7, 8, 9, 10, 11)  
BPfIV-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig*
  - 6a Sachkosten übriger med. Bedarf
  - 6b Sachkosten übriger med. Bedarf (Einzelkosten/Istverbrauch)
  - 6c Sachkosten für von Dritten bezogene medizinische Behandlungsleistungen
  - 7 Personal- und Sachkosten med. Infrastruktur
  - 8 Personal- und Sachkosten nicht-med. Infrastruktur
- reserviert für nicht kalkulationsrelevante Kosten:
- 10 nicht kalkulationsrelevante Einzelkosten für Faktorpräparate: Modul 99.10

#### Kostenstellengruppe

- 1 Normalstation  
*KHEntgG-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 5  
BPfIV-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig*
- 2 Intensivstation  
*BPfIV-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig*
- 3 Dialyseabteilung (nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 5)
- 4 OP-Bereich (nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 2)
- 5 Anästhesie (nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 2, 5)
- 6 Kreißsaal  
*KHEntgG-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 2, 5  
BPfIV-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig*
- 7 Kardiologische Diagnostik/Therapie  
*KHEntgG-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 2  
BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 2, 3a, 3b, 3c*
- 8 Endoskopische Diagnostik/Therapie  
*KHEntgG-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 2  
BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 2, 3a, 3b, 3c*
- 9 Radiologie  
*KHEntgG-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 2  
BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 2, 3a, 3b, 3c*
- 10 Laboratorien  
*KHEntgG-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 2  
BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 2, 3a, 3b, 3c*
- 11 Diagnostische Bereiche
- 12 Therapeutische Verfahren
- 13 Patientenaufnahme
- 21 Station Regelbehandlung  
*KHEntgG-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig  
BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 5*

22	Station Intensivbehandlung <i>KHEntgG-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig</i> <i>BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 5</i>
23	Psychotherapie <i>KHEntgG-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig</i> <i>BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 5</i>
24	Physikalische Therapie <i>KHEntgG-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig</i> <i>BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 5</i>
25	Ergotherapie <i>KHEntgG-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig</i> <i>BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 5</i>
26	Andere Therapie <i>KHEntgG-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig</i>
<u>27</u>	<u>Stationsäquivalente Behandlung</u> <i>KHEntgG-Entgeltbereich: Angabe nicht zulässig</i> <i>BPfIV-Entgeltbereich: nicht in Verbindung mit Kostenartengruppe 5</i>
<u>nicht kalkulationsrelevante Kosten:</u>	
99	nicht kalkulationsrelevante Einzelkosten für Faktorpräparate: Modul 99.10

## Leistungsart

PT	Pflegetage
PPR	Minuten gem. PPR-Einstufung
GIS	gewichtete Intensivstunden
IS	Intensivstunden
SN	gewichtete Schnitt-/Nahtzeit (mit Gleichzeitigkeitsfaktor und Rüstzeit)
AUK	Aufenthaltszeit der Patientin im Kreißaal
LP	Punkte lt. Leistungskatalog
GD	gewichtete Dialyse
PTD	Pflegetage mit Dialyse
AN	Anästhesiologiezeit
IST	Ist-Verbrauch (Einzelkosten)
EZ	Eingriffszeit
SNU	Schnitt-/Nahtzeit mit Rüstzeit, ohne Gleichzeitigkeitsfaktor (bei Kostenmodul 4.4a, 4.6a, 4.7, 4.8)
<u>nur BPfIV-Entgeltbereich:</u>	
GPT	gewichtete Pflegetage
LZ	Leistungszeit

Bei Verwendung mehrerer Leistungsarten auf Kostenmodulebene, sollen diese mit Komma getrennt hintereinander angegeben werden

## Finanzierungstatbestand

101	Schulleitung
102	Hauptamtliche Lehrkräfte
200	Kosten des nebenberuflichen Lehrpersonals
301	Praktische Anleitung durch Praxisanleiter/-innen
302	Kosten der Qualifikation von Praxisanleiter/-innen
303	Kosten der Auszubildenden während der Praxiseinsätze
401	Lehr- und Arbeitsmaterialien, Lernmittel
402	Reisekosten und Gebühren im Zusammenhang mit Dienstreisen, Studienfahrten, Seminaren, Arbeitstagungen, Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
403	Büro- und Schulbedarf
404	Kosten für Kommunikation und Zahlungsverkehr
405	EDV- und Organisationsaufwand
406	Prüfungen und Klausuren
407	Raum- und Geschäftsausstattung
408	Personalbeschaffungskosten
409	Beratungs-, Abschluss- und Prüfungskosten; Qualitätssicherung, Evaluation, Zertifizierung
410	Sonstiger Sachaufwand
501	Aufwendungen für Personal mit administrativen Aufgaben
502	Personalaufwendungen für technische und sonstige zentrale Dienste
600	Betriebskosten des Schulgebäudes und sonstige Gemeinkosten